

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO DI “TECNICO SVILUPPATORE SISTEMI OPERATIVI”**

presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli

Il DIRETTORE Prof. Giuseppe Gaeta

VISTO l'art.7 comma 6 del Dlgs 165/01 nella parte in cui prevede lo svolgimento di una procedura di valutazione, adeguatamente pubblicizzata in via telematica, finalizzata alla scelta di soggetti incaricati esterni all'Amministrazione, per il conferimento di incarichi di collaborazione di elevata professionalità qualora non siano disponibili nell'Amministrazione conferente professionalità dotate delle specifiche competenze necessarie per lo svolgimento dei predetti incarichi;

CONSIDERATO che non si sono rilevate professionalità interne all'Accademia disponibili all'incarico sopra descritto

VISTA la relazione programmatica del Direttore del 15.12.2018 prot. n. 4782 per l'a.a. 2017/2018 utile per la redazione del bilancio di previsione 2017/18 di questa Accademia.

CONSIDERATO che il contenuto delle prestazione è di alta qualificazione professionale,

RENDE NOTO

Articolo 1

E' indetta una procedura comparativa, finalizzata all'eventuale conferimento di un incarico descritto in epigrafe per lo svolgimento della attività di “**TECNICO SVILUPPATORE SISTEMI OPERATIVI**” presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli .

Articolo 2

La figura professionale di cui trattasi dovrà svolgere mansioni:

1. *di supporto progettuale, tecnico e contenutistico in progetti di sviluppo e programmazione software;*
2. *Progettare soluzioni per l'integrazione degli applicativi gestionali in uso;*
3. *Supporto al coordinamento generale di progetto*
 - *stesura specifiche software*
 - *progettazione e testing parti sviluppate*
 - *monitoraggio e valutazione di progetto*
 - *redazione di documentazione finalizzata all'implementazione e gestione delle attività progettuali (progettazione esecutiva delle attività, stati di avanzamento*
4. *Aggiornamento e mantenimento server, storage ed apparati dell'ente;*
5. *Controllo sui servizi erogati;, etc.).*

Articolo 3 - Modalità di svolgimento

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la Direzione di questa Accademia.

Articolo 4

Gli interessati devono far pervenire la propria richiesta di partecipazione alla procedura comparativa di cui trattasi, con l'utilizzo dello schema allegato, corredata dal curriculum vitae, entro le ore 13:00 del giorno 08.06.2018, pena esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- Tramite raccomandata a/r indirizzata all' Accademia di Belle Arti di Napoli Via S. Maria di Costantinopoli, 107/a 80138 Napoli, con oggetto indicato sulla busta " **procedura comparativa TECNICO SVILUPPATORE SISTEMI OPERATIVI** "
- con raccomandata a mano in busta chiusa, da consegnare all'Ufficio protocollo tutti i giorni dal lun. al ven. dalle ore 11.00 alle ore 13.00, con oggetto indicato sulla busta " **procedura comparativa TECNICO SVILUPPATORE SISTEMI OPERATIVI** "
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: accademianapoli.protocollo@postecert.it con oggetto " **procedura comparativa TECNICO SVILUPPATORE SISTEMI OPERATIVI** "

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni 18;
2. Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno Stato membro UE;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e/o di controversie con l' Accademia di Belle Arti di Napoli;
6. Di non essere stato destituito o dispensato dall' impiego, per nessuna ragione, da una Pubblica Amministrazione;
7. Adeguata conoscenza delle lingua Italiana (per i cittadini di altri Stati membri UE);

Ulteriori requisiti per accedere alla procedura comparativa sono:

- Conoscenza di base del sistema universitario
- Buona conoscenza della lingua inglese
- Buone conoscenze informatiche, internet e posta elettronica
- Buone capacità di interpretare i problemi posti e progettare soluzioni adeguate
- Elevata conoscenza dei linguaggi HTML, CSS e javascript e relative regole di utilizzo nei siti della Pubblica Amministrazione
- Elevata conoscenza dei linguaggi PHP, java e Colfusion
- Elevata conoscenza del sistema Content Management

- Elevata conoscenza di MySQL, SQL e di amministrazione/progettazione e gestione di database ORACLE
- Buona conoscenza della suite Microsoft Office

Articolo 5

L'incarico verrà assegnato a seguito di

(a) comparazione del curriculum vitae di ognuno dei partecipanti da parte della Commissione, di cui al successivo articolo, assegnando fino ad un massimo di 40 punti

e a seguito di

(b) un colloquio orale attraverso il quale la Commissione di valutazione potrà accertare le competenze che si ritengono indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa assegnando fino ad un massimo di ulteriori 60 punti

La data del colloquio orale verrà pubblicata sul sito dell'Accademia a decorrere dalla data del 11.06.2018

Articolo 6

La commissione è composta dal Direttore dell'Accademia (o suo delegato), dal Direttore Amministrativo (o suo delegato) e da un docente individuato dal Direttore in possesso di adeguate e specifiche competenze.

All'esito della procedura di comparazione effettuata dai soggetti di cui al presente articolo, il Presidente dell'Accademia, secondo le norme di legge, potrà provvedere al conferimento dell'incarico al soggetto ritenuto comparativamente più idoneo.

Articolo 7

Il compenso forfettario fissato dal CdA per le attività di cui sopra è di € 5.000,00 al lordo delle ritenute di legge, a fronte di un impegno che dovrà essere espletato nel periodo compreso tra il 15.06.2018 fino al 31.12.2018 e verrà come di seguito liquidato:

Il 50% entro il 30.7.2018;

Il restante 50% entro il 15.12.2018.

Articolo 8

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo e sul sito web dell'Accademia



DIRETTORE
Giuseppe Gaeta

DOMANDA

rif.to PROCEDURA COMPARATIVA PROT.

/2018

Il/La sottoscritt..... (a)

nat ... a (Prov. di) il

e residente a (Prov. di) C.A.P.....

Via n°.....

codice fiscale

recapito telefonico

e-mail

chiede

di partecipare alla procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico di **“procedura comparativa TECNICO SVILUPPATORE SISTEMI OPERATIVI”** di cui all’avviso di procedura comparativa prot.n. _____ del _____.

Allega alla domanda il proprio curriculum vitae e studiorum;

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Dichiara di esser consapevole che:

- 1) la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell’ambito di una procedura di concorso pubblico e che non è in alcun modo configurabile il diritto a stipulare un contratto di collaborazione con l’Istituto;
- 2) in caso di presentazione da parte del sottoscritto di più di una domanda nell’ambito delle procedure comparative in corso presso l’Accademia di Belle Arti di Napoli, lo stesso dichiarerà inammissibili tutte le domande presentate;

Data

Firma.....(b)

a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio

b) La firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI - NAPOLI

Documento in allegato protocollato in data 28/05/2018

N° di Protocollo - 1846 -

Oggetto: BANDO

Data Documento: 28/05/2018

Inserito da: Utenza 1146 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: BANDI / CONCORSI/PROCEDURE SELETTIVE E COMPARATIVE


Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: DIRETTORE

Mezzo invio\ricezione: MAIL

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0001846	2018	28052018	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
