

Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE DI ADDETTO STAFF DEL PRESIDENTE DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/01, ove si individuano i presupposti di legittimità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione e che, in particolare, prevede che, per specifiche esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio, le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare ed elevata professionalità;

Vista la legge n. 508/1999;

Visto il D.P.R. n. 132/2003;

Visto lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti di Napoli;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

Considerato che nella dotazione organica dell'Accademia non sono rinvenibili specifiche professionalità richieste dal presente avviso;

Ritenuto di dover provvedere a conferire l'incarico di cui al presente avviso per opportune ragioni istituzionali;

RENDE NOTO

che l'Accademia di Belle Arti di Napoli intende procedere al conferimento di un incarico di collaborazione, nei modi e nei termini di seguito specificati, con funzioni di Addetto Staff del Presidente.

L'individuazione finale del soggetto da incaricare sarà effettuata direttamente dal Presidente, mediante decreto, successivamente ad esito di oggettiva valutazione di curricula professionali e formativi, presentati da coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico in oggetto, mediante formale presentazione di manifestazione di interesse.

Art. 1 - Oggetto dell'Incarico

L'Aspirante prescelto, incaricato quale Addetto Staff del Presidente, avrà il compito di supportare l'organo politico di vertice.

In particolare, la figura in oggetto dovrà essere in costante collaborazione con il Presidente, in relazione ai rapporti di quest'ultimo con tutti gli uffici dell'Accademia.

La figura in oggetto dovrà svolgere i compiti assegnati dal Presidente, ottemperando alla propria attività lavorativa, con la massima flessibilità oraria in regime di lavoro autonomo, e assistendo il Presidente nello svolgimento del mandato.

All'aspirante prescelto sarà richiesto in tale ottica di svolgere un ruolo di fondamentale importanza per la realizzazione degli obiettivi della Presidenza.

Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

Art. 2 - Trattamento economico

Il contratto individuale di prestazione professionale prevederà la corresponsione di € 10.000,00 annui, oltre le ritenute dovute secondo la vigente normativa.

L'incarico in oggetto avrà durata annuale con decorrenza 1° novembre 2023 – 31 ottobre 2024, con la possibilità di due rinnovi di durata annuale.

L'incarico in oggetto potrà, altresì, essere revocato in qualsiasi momento previa comunicazione scritta del Presidente.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e devono essere dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) diploma di maturità (requisito minimo) e capacità relazionali specifiche nelle attività oggetto del presente avviso;
- g) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows per elaborazione testi o fogli di calcolo, posta elettronica, Internet.



Art. 4 – Presentazione delle domande e allegati

Per partecipare al presente avviso occorre presentare domanda di manifestazione di interesse alla quale devono essere allegati curriculum informativo e professionale e la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

In ragione di una particolare situazione di urgenza, la domanda e i relativi allegati (in un unico file in formato pdf) dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno esclusivamente per via telematica al seguente indirizzo pec: accademianapoli.protocollo@postecert.it.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12.00 di lunedì 30 ottobre 2023 ed è perentorio. Pertanto, non saranno prese in considerazione quelle che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non perverranno entro il termine ultimo previsto, né quelle spedite prima della pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al conferimento dell'incarico presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura di che trattasi.

Art. 5 – Ammissione delle manifestazioni di interesse e modalità di individuazione

Tutte le manifestazioni di interesse che perverranno saranno esaminate da una Commissione presieduta dal Presidente ai fini della ammissibilità delle stesse al presente avviso.

Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

Successivamente, si procederà all'esame dei curricula formativi e professionali prodotti e della eventuale ulteriore documentazione presentata a corredo della manifestazione di interesse.

La Commissione si riserva di convocare gli aspiranti per un successivo colloquio per la valutazione degli aspetti motivazionali ed esperienziali individuali. In tal caso i convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora, nel giorno e con le modalità stabilite nella convocazione, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio verrà equiparata a rinuncia alla manifestazione di interesse.

La procedura condotta è intesa esclusivamente ad individuare l'aspirante ritenuto maggiormente adeguato al ruolo richiesto e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Al termine dei lavori, il Presidente, con apposito atto, provvederà ad individuare l'aspirante ritenuto idoneo a ricoprire l'incarico di cui al presente avviso. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Accademia.

La procedura non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto essendo un rapporto di lavoro autonomo.

La procedura di cui al presente avviso non è in ogni caso vincolante per l'Accademia che si riserva la facoltà di sospendere la procedura, qualora mutassero le necessità e le priorità dell'Amministrazione in relazione alla figura in discorso.

Art. 5 – Trattamento dei dati

I dati personali forniti per la procedura in oggetto saranno raccolti e trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed alle successive attività inerenti l'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico, nel rispetto del nuovo Regolamento Europeo in materia di Privacy n. 679/2016. A tal fine si precisa che le manifestazioni di interesse saranno depositate e custodite presso l'Ufficio Protocollo e l'Ufficio del Personale dell'Accademia per quanto di competenza.

Il Titolare del trattamento è l'Accademia di Belle Arti di Napoli. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dal citato nuovo Regolamento, rivolgendosi al responsabile del procedimento.

Art. 6 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dott.ssa Clotilde Punzo, Direttore amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Napoli.

Art. 7 – Disposizioni finali

L'Accademia si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente avviso qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alle norme contenute nella normativa vigente di settore.

Il Presidente
ACCADÉMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI
IL PRESIDENTE
dott. Rosaria Marchese

