

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Via Costantinopoli, 107/a - 80138 NAPOLI - Tel. & Fax 081/19706894

Programma ERASMUS+: Erasmus – settore Istruzione Superiore – Azione Chiave 1 (KA1) – AA 2018/2019

Programma LLP Erasmus+ - a.a. 2018/ 2019 Bando Borse di Studio per la Mobilità Studenti ai Fini di Studio SMS

Scadenza per la presentazione delle candidature:

11 dicembre 2017

Erasmus+ (detto Erasmus Plus) è il nuovo programma di mobilità dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, per la gioventù e lo sport per il periodo 2014-2020, che ha sostituito, raggruppandoli sotto un unico nome, tutti i programmi di mobilità dell'UE.

Il nuovo programma Erasmus+ finanzia borse di studio per studenti, insegnanti, formatori e apprendisti per studiare in un paese estero dell'UE, che appartengono a tutti quegli istituti che rilascino una laurea o altre certificazioni riconosciute dal MIUR e che aderiscano al programma (quindi Università, Politecnici, Istituti di Belle Arti, Conservatori, ecc.), nonché i neolaureati.

PROGETTO ERASMUS PLUS: MOBILITÀ STUDENTI

Erasmus+ si suddivide in:

- Mobilità studenti ai fini di studio (**ERASMUS PER STUDIO**)
- Mobilità studenti per tirocinio (**ERASMUS PER PLACEMENT**)

ERASMUS+ AI FINI DI STUDIO

Gli studenti che intendano usufruire delle opportunità del progetto E+ a fini di studio, possono recarsi all'estero negli Istituti Universitari, Accademie Belle Arti o altre Istituzioni d'Istruzione dei Paesi europei aderenti al progetto erasmus, con le quali l'Accademia di Napoli ha preso accordi di interscambio e collaborazione (vedi di seguito l'elenco a pag.4 e 5), per sostenere esami o svolgere ricerca in vista della stesura di una tesi di laurea*.

Possono fare domanda:

- Tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Accademia di Belle Arti di Napoli nell' a.a. 2017/18 (anche i "fuori corso" se risulteranno iscritti nei tempi previsti dai regolamenti dell'Accademia).
- Tutti gli studenti del **TRIENNIO I°, II°, III°** anno e del **BIENNIO I°, II°** anno.
- I cittadini di uno stato dell'**Unione Europea** (o a uno dei paesi partecipanti al programma Erasmus); oppure cittadini non-comunitari con "residenza permanente" in Italia, che si ottiene solo avendo soggiornato in Italia da almeno 6 anni (ciò esclude il permesso di soggiorno per motivi di studio) oppure quanti beneficiano dello stato di Rifugiato o Apolide in uno stato membro dell'Unione Europea.

N.B. Essendo il Bando relativo al prossimo anno accademico, possono partecipare gli studenti del triennio dal II° anno in poi.

* Preparazione della tesi di diploma. A tal fine lo studente dovrà richiedere autorizzazione al proprio docente relatore allo svolgimento della ricerca di tesi durante la permanenza all'estero, fermo restando che la discussione finale della tesi dovrà tenersi presso l'Istituzione di appartenenza. (Accademia di Belle Arti di Napoli)

Periodo di studio all'estero

Con il Programma Erasmus+ lo studente può ricevere più volte la borsa erasmus, una per ogni ciclo di studio (cioè una borsa per il triennio e/o una per il biennio). La durata del periodo è compreso da un minimo di tre ad un massimo di dodici mesi per ciclo di studi. Inoltre lo studente neo laureato può partecipare alla borsa Placement.

Detto periodo deve svolgersi tra il **1° Giugno 2018 e il 30 Settembre 2019**.

lo studente può scegliere di partire nel I° semestre, nel II° semestre o tutto l'anno, in accordo con i coordinatori erasmus di entrambe le istituzioni, cioè quella di appartenenza e quella ospitante.

Durante il soggiorno di studio all'estero, non si può svolgere attività didattica a Napoli.

N.B. Quando si è all'estero per la mobilità Erasmus non si può rientrare in sede per nessuna attività: esami, tesi ecc.

Le borse di studio

Gli studenti assegnatari riceveranno una borsa comunitaria quale contributo ai costi di viaggio e sussistenza durante il periodo all'estero. Tali finanziamenti rappresentano un incentivo per promuovere la mobilità internazionale, non sono pertanto borse di studio intese a coprire tutte le spese bensì sono da considerarsi come contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero. **Le mensilità finanziate per singola mobilità sono garantite per un semestre**, quindi tutte le altre mensilità eccedenti sono da considerarsi "senza borsa". (*Verranno finanziate solo nel caso in cui al termine della mobilità studentesca, dovessero essere disponibili fondi residui*).

Il contributo comunitario è rapportato al costo della vita del Paese ospitante ed ai mesi di effettiva permanenza all'estero. L'importo della borsa di mobilità per studio aa 2018/19, fissato a livello nazionale, è specificato come segue:

GRUPPO 1 costo della vita ALTO	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 280/ogni 30 giorni
GRUPPO 2 costo della vita MEDIO	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna	€ 230/ogni 30 giorni
GRUPPO 3 costo della vita BASSO	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, FYROM (Ex Repubblica jugoslava di Macedonia)	€ 230/ogni 30 giorni

Lo studente erasmus, prima della partenza e solo dopo la firma del contratto, percepirà 80% del totale della borsa e il restante 20% al suo rientro.

N. B. Il beneficiario della borsa sarà tenuto a restituire, parzialmente o integralmente, le somme percepite se non rispetta le seguenti regole:

- 1) Inosservanza degli obblighi derivanti dall'Accordo finanziario o in caso di rescissione.
- 2) L'importo percepito sia relativo ad una durata superiore alla durata effettiva finale del periodo di studio svolto all'estero e certificato dall'Istituzione ospitante.
- 3) Periodo inferiore a tre mesi, a meno che non sia dimostrata dall'interessato e riconosciuta dall'Agenzia Erasmus+ la causa di forza maggiore. In questo caso allo studente Erasmus+ sarà erogato un contributo corrispondente all'effettivo periodo trascorso all'estero.

Possibilità aggiuntive

Gli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus possono richiedere una integrazione mobilità internazionale all'ADISU - Azienda Regionale per il Diritto di Studio Universitario. (ADISU "L'ORIENTALE" trav. Nuova Marina, 8; 80133 - Napoli; Tel. 081/7909020 fax 081/7909014 palazzo Gentile www.adisulorientale.it .

N.B. La richiesta della borsa ADISU ha una scadenza da controllare sul sito sopra indicato.

Diritti e doveri dello studente erasmus

Agli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus+ è attribuito lo status di “**Studente Erasmus**”.

I diritti e i doveri connessi al possesso dello status Erasmus sono descritti Nella “**Carta dello studente Erasmus**” (reperibile sul sito dell’Agenzia Nazionale Erasmus + INDIRE al [link](#) e sul sito www.abana.it e riportati di seguito solo in sintesi):

- Gli studenti Erasmus sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti dell’Università straniera ospitante: sono ammessi a seguire i corsi di studio e a sostenere i relativi esami, a svolgere ricerche per la tesi, a frequentare biblioteche e laboratori.
- **Non dovranno pagare tasse** per l’istruzione, l’iscrizione, gli esami, l’accesso ai laboratori e alle biblioteche durante il periodo di mobilità presso l’istituzione ospitante (salvo il pagamento di eventuali modesti contributi richiesti loro ad esempio per i servizi assicurativi, per l’utilizzo di materiali di studio quali fotocopie e prodotti per laboratorio).
- **Hanno copertura assicurativa** per eventuali infortuni all’interno dell’istituto straniero;
- Devono impegnarsi a comportarsi con correttezza all’estero: per eventuali danni a cose o a persone, o debiti lasciati insoluti anche di tipo personale, nei quali l’Accademia verrà coinvolta, dovrà rispondere personalmente, come prescrive la legge italiana; sono inoltre previsti severi provvedimenti disciplinari;
- Se per qualsiasi ragione non si intende partire, oppure ci si trattiene per un periodo inferiore a quello previsto prima della partenza, occorre subito darne comunicazione scritta all’Ufficio.
- Al termine della mobilità gli studenti hanno diritto al pieno riconoscimento accademico degli esami sostenuti e delle attività svolte con i relativi crediti in conformità con quanto sottoscritto nel Learning Agreement e con i risultati e le valutazioni riportate nel Transcript of Records.

Preparazione linguistica

OLS: Sostegno linguistico online Erasmus+ (Online Linguistic Support – OLS)

Sono corsi di lingua straniera online gratuiti, offerti dal nuovo programma dell’Unione Europea che danno la possibilità ai partecipanti di testare le competenze nella lingua straniera che utilizzeranno per studiare o lavorare. Dopo una selezione, verranno assegnati dall’ufficio Erasmus di Napoli. La lingua verrà scelta in base alla facoltà di destinazione e in base alle esigenze dello studente, per poter seguire i corsi di studio e per potersi inserire nella vita sociale del luogo ospitante.

NAZIONE	CITTÀ	NOME FACOLTÀ	SITO WEB
SPAGNA	BARCELONA	Escola Superior d'Art i Disseny Llotja	www.llotja.cat
	BARCELONA	Facultat de Belles Artes	www.ub.edu/bellesarts
	BURGOS 11	School of Art and College of Design Fashion Design Department	www.escueladearteburgos.com
	CADIZ	School of Art of Cadiz	www.eacadiz.com
	CORDOBA	Escuela de Arte Mateo Inurria	www.escueladeartedecordoba.es
	GRANADA	Facultad de Bellas Artes	www.bellasartesgranada.org
	GRAN CANARIA	Escuela de Arte y Superior de diseno	http://www.eagrancanaria.org
	JEREZ (CADIZ)	Escuela de Arte de Jerez	http://web.escueladeartedejerez.es
	MADRID	Facultat de Belles Artes	www.ucm.es
	MURCIA 01	Facultad de Bellas Artes	www.um.es/f-bellasartes
	MURCIA 06	Escuela de Arte de Murcia	www.escueladeartemurcia.es
	MURCIA 41	Escuela superior de disegno region de Murcia	www.esdregiondemurcia.com
	ORIHUELA (ALICANTE)	Escuela de Arte y Superior, de Diseno de Orihuela	www.easdo.com
	SALAMANCA	Facultad de Bellas Artes	www.usal.es/bellasartes
	SIVIGLIA	Escuela de Diseno	www.ceade.es
	VALENCIA	Facultad de Bellas Artes de San Carlos	www.upv.es/entidades/BBA
VITORIA GASTEIZ	EASD Vitoria-Gasteiz ADGE	http://www.easdvtoria.com/erasmus?id_cat=25&id=22	
PORTOGALLO	COIMBRA	Universidade de Coimbra	http://www.uc.pt/en/driic
	LISBONA	Universidade de Lisboa Faculdade de Belas Artes FBA	http://www.fba.ul.pt/en/
FRANCIA	BESANÇON	École Régionale des Beaux Arts	www.erba.besancon.com
	DIJON	Ecole Nationale Supérieure d'Art - ENSA Dijon Art & Design	www.ensa-dijon.fr
	PARIGI	Université PARIS 8 Vincennes – Saint-Denis	www.univ-paris8.fr
	PARIGI 116	École nationale Supérieure des Arts Décoratif	www.ensad.fr
	BREST	École supérieure d'arts	www.eesab.fr
BELGIO	BRUXELLES	Academie Royale des Beaux Arts	www.arba-esa.be
GERMANIA	BERLINO	weißensee kunsthochschule Berlin	www.kh-berlin.de
	LIPSIA	Hochschule für Grafik und Buchkunst	www.hgb-leipzig.de
	MONACO	Akademie der bildenen Künste München	www.adbk.de
	POTSDAM	Fachhochschule Potsdam	www.fh-potsdam.de
	KARLSRUHE	Staatliche Akademie der Bildenden Künste Karlsruhe	mail@kunstakademie-karlsruhe.de

POLONIA	<i>POZNAN</i>	Akademia Sztuk Pięknych w Poznaniu	www.asp.poznan.pl
LETTONIA	<i>RIGA</i>	Latvijas Mākslas Akadēmijas	www.lma.lv
LITUANIA	<i>VILNIUS</i>	Academy of Arts	www.vda.lt
REPUBBLICA CECA	<i>USTĪ NAD LABEM</i>	Univerzita Jana Evangelisty Faculty of Art and Design	www.ujep.cz
	<i>PRAGA</i>	Art and Design Institut	www.artdesigninstitut.cz/en
UNGHERIA	<i>SOPRON</i>	University of West Hungary	www.nyme.hu www.uniwest.hu
	<i>PÉCS</i>	University of Pécs Faculty of Music and Visual Arts	www.art.pte.hu
	<i>BUDAPEST</i>	Hungarian University of Fine Arts	http://www.mke.hu/
ESTONIA	<i>TARTU</i>	Tartu Art College	www.artcol.ee
SLOVAKIA	<i>BANSKA BYSTRICA</i>	Accademy of Art	www.aku.sk
TURCHIA	<i>MALTEPE</i>	Maltepe University	www.maltepe.edu.tr
	<i>MIMAR</i>	Mimar Sinan Fine Arts University	www.msgsu.edu.tr
	<i>ISPARTA</i>	Suleyman Demirel University	www.erasmus.sdu.edu.tr/en www.akts.sdu.edu.tr/V2/Pages/ErasmusCourse.aspx
	<i>TRAKIA</i>	Trakia University & Faculty of Fine Arts	http://www-en.trakya.edu.tr/
BULGARIA	<i>SOFIA</i>	National Academy of Art	www.nha.bg
	<i>VELIKO-TURNOVO</i>	St.Cyril and St. Methodius University	www.uni-vt.bg/1/incoming@uni-vt.bg

Solo se lo studente ha letto con grande attenzione quanto sopra scritto nel bando

può procedere alla compilazione del modulo di partecipazione che troverà sul sito dell'Accademia nella sezione *Erasmus* in *Modulistica*, da compilare e inviare entro i termini del bando con la relativa documentazione richiesta.

Presentazione della domanda:

La “**Domanda di Mobilità**”, *situata in modulistica*, dovrà essere inviata tramite e-mail entro il **11 dicembre 2017** all'indirizzo: bandoerasmus@gmail.com con allegati i seguenti documenti:

- Portfolio in pdf
- Documentazione relativa in base all'anno di frequenza (vedi di seguito “**Documentazione per l'assegnazione**”)

Documentazione per l'assegnazione delle borse di studio Erasmus

I° ANNO TRIENNIO

- voto del diploma di maturità (fotocopia)

II° III° ANNO TRIENNIO, II° ANNO BIENNIO;

Fotocopia del libretto accademico con:

- media dei voti degli anni precedenti – **non meno del 27**
- numero di esami sostenuti per anno;

I° ANNO BIENNIO

- voto di tesi di laurea triennale
- numero delle lodi avute nel triennio

In seguito le domande, saranno valutate con attenzione dalla Commissione Erasmus per verificare la documentazione e i requisiti richiesti (vedi pag.1). In fine le graduatorie, saranno pubblicate a gennaio 2018 nella pagina *erasmus* sul sito www.abana.it

Modalità di selezione ed assegnazione borse di studio

Tutti gli studenti che hanno presentato la domanda verranno convocati (dopo la pubblicazione della graduatoria) tramite mail, presso l'ufficio Erasmus per un colloquio con la Commissione Erasmus.

N.B. Le assegnazioni conseguenti a questo bando restano provvisorie fino alla conferma di accettazione dell'Istituzione ospitante relativa allo studente selezionato.

– Lo studente che ha fatto richiesta della borsa erasmus e intende **RINUNCIARE** alla mobilità, è tenuto a comunicarlo entro 30gg dalla data di ammissione all'ufficio Erasmus compilando l'apposito modulo di “**Rinuncia Borsa di Studio Erasmus**”.

N.B. Gli studenti che ritarderanno oltre i 30 gg tale comunicazione, non potranno riproporre la loro candidatura nei successivi bandi a meno che non forniscano valide e comprovate motivazioni.

PRIMA DELLA PARTENZA

Lo studente presente in graduatoria dovrà consultare i siti delle varie facoltà europee elencate in questo bando a pag. 4 e pag. 5 e confrontare il proprio **piano di studi** con quelli delle facoltà ospitanti per poter scegliere la sede più affine al proprio programma di studi.

Decisa la sede idonea, lo studente deve recarsi presso l'ufficio erasmus per compilare il modulo di richiesta: “**Application Form**”, molto spesso questo documento viene fornito dall'università estera, in alternativa si può scaricare dalla *modulistica erasmus*.

Dopo l'eventuale accettazione da parte dell'università estera saranno fornite ulteriori informazioni per completare l'iscrizione e si dovrà compilare presso l'ufficio Erasmus di Napoli il piano di studi da svolgere all'estero: “**Learning Agreement**”, la pagina “**Before the Mobility**”.

N.B.– Il Learning Agreement proposto all' Istituto Ospitante, deve essere coerente con il Diploma di Laurea che lo studente conseguirà presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli.

Quindi la scelta delle materie di studio da inserire nel Learning devono essere compatibili e affini a quelle sostituite nel proprio piano di studi.

– il Responsabile Erasmus di Napoli invierà il Learning Agreement timbrato e siglato all'Istituto Ospitante,
– Prima della partenza è molto importante compilare “**l'Accordo Finanziario**”, che permetterà allo studente di ricevere il contributo economico.

N.B.: E' necessario inserire i dati bancari: IBAN, nome della banca e intestatario del conto.

Prima della partenza (Documenti erasmus)

Lo studente deve essere in possesso:

- **Application Form.**
- **Accordo Finanziario con l'Accademia di Napoli per la mobilità.**
- **Learning Agreement.**
- **Carta dello studente erasmus.**

Prima della partenza (Documenti personali)

Lo studente deve essere in possesso:

- Un documento di Identità valido che non sia in scadenza durante il soggiorno all'estero.
- Tessera Sanitaria Europea "TEAM".
- N. 2 foto formato tessera per ogni eventuale documento rilasciato nel Paese straniero.
(es. libretto dello studente)
- Eventuale documentazione richiesta dalla facoltà ospitante.
(es: cd o dvd del portfolio, curriculum artistico etc.)

Arrivo nella Facoltà estera:

- Lo studente deve recarsi presso l'Ufficio Erasmus della facoltà straniera per compilare il "**Certificato d' Arrivo**" che sarà timbrato, firmato e inviato alla e-mail bandoerasmus@gmail.com

N.B. L'originale di questo documento è essenziale per il pagamento della borsa e dovrà essere consegnato all' ufficio Erasmus di Napoli al termine del periodo di studi all'estero.

- Lo studente deve verificare nei primi giorni di soggiorno all'estero se è opportuno modificare il piano di studi Learning Agreement, nel caso, deve essere riformulato e riscritto nella parte "**During the Mobility**", presso l'ufficio erasmus estero e inviato all'ufficio erasmus di Napoli.

Prolungamento della mobilità Erasmus

Lo studente che voglia prolungare il suo periodo di studi all'estero dovrà fare richiesta alla facoltà ospitante e quella di appartenenza.

– Deve compilare il "**Modulo di Prolungamento**" collocato in *modulistica erasmus*, da inviare al Responsabile Erasmus della Accademia di Napoli.

N.B. Si ricorda che il prolungamento verrà finanziato solo nel caso in cui, al conguaglio totale delle borse erogate, dovessero essere disponibili fondi residui. In questo caso lo studente dovrà compilare e firmare un secondo Accordo finanziario

Prima del rientro

Prima di rientrare lo studente deve richiedere all'ufficio Erasmus della Facoltà ospitante:

- Il "**Certificato di Arrivo e Partenza**" che attesti la durata effettiva del soggiorno all'estero con data di arrivo e di partenza (**giorno, mese, anno**)
- Il documento **Transcript of Records** che attesti gli esami sostenuti e i relativi **voti e crediti.**

N.B. I suddetti documenti sono fondamentali per concludere le procedure erasmus e per ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti all'estero, quindi lo studente deve ricordarsi di richiederli.

Rientro

Entro **15 giorni** dal rientro lo studente deve consegnare i seguenti documenti all'ufficio Erasmus di Napoli:

- **Certificato di Arrivo e Partenza**
- **Certificato Transcript of Records** con: data, denominazione e crediti conseguiti degli esami sostenuti;

Riconoscimento crediti

Si ottengono attraverso il **Transcript of Records**, certificato finale rilasciato dall'ufficio Erasmus della Facoltà ospitante, che attesta gli esami sostenuti con i relativi crediti.

L'ufficio Erasmus di Napoli, provvederà al riconoscimento crediti con la Segreteria Didattica dell'Accademia di Napoli.

N.B. E' interesse dello studente verificare presso l'ufficio erasmus di Napoli il completo espletamento tutte le procedure descritte in questo bando.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro **diritti ai sensi delle disposizioni vigenti**.

Informazioni:

L' Ufficio Erasmus: negli orari di apertura sarà a disposizione per eventuali chiarimenti e/o informazioni.

Orari di apertura al pubblico dell'ufficio Erasmus:

Martedì dalle ore 10.00 alle 13.00 - Mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00 - Venerdì 10.00 alle 13.00
(Il calendario può subire variazioni)

Napoli //2017

Coordinatore Ufficio Erasmus

Prof.ssa Patrizia Valerio

Direttore Accademia Belle Arti Napoli

Prof. Giuseppe Gaeta

