



## *Ministero dell'Università e della Ricerca*

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

### **BANDO DI CONCORSO PER SOLI TITOLI per la stabilizzazione di personale tecnico-amministrativo, profilo Assistente – Area II, con almeno 24 mesi di servizio**

#### **IL DIRETTORE DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI**

**VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

**VISTA** la legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati", e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 35-quater, comma 3-bis;

**VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, e successive modifiche e integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR);

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, e in particolare l'art. 64-bis;

**VISTI** i Contratti Collettivi Nazionali di Comparto AFAM del 16 febbraio 2005 e del 4 agosto 2010;

**VISTO** il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018 e, in particolare, la sezione AFAM;

**VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Napoli;

**VISTO** il D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83, recante il "Regolamento sulle procedure e modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM" e, in particolare, l'art. 17, comma 13, che prevede che, in sede di prima applicazione, il reclutamento di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato avvenga prioritariamente mediante stabilizzazione, ad opera delle istituzioni e sulla base della programmazione di cui all'art. 3, del personale in possesso di tutti i seguenti requisiti: a) essere in servizio con contratto a tempo determinato presso l'istituzione che procede all'assunzione; b) essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali nazionali o di istituto, anche espletate presso istituzioni o università diverse da quella che procede all'assunzione; c) aver maturato, alla data della stabilizzazione, per i profili di assistente e di coadiutore, almeno due anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, alle dipendenze dell'istituzione che procede all'assunzione o in altra istituzione AFAM;



## Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

**VISTA** la nota MUR n. 7325 del 10 giugno 2025, avente ad oggetto "D.P.R. 83/2024 – Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Budget assunzionale a.a. 2025/2026 e piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale delle istituzioni AFAM (art. 3, comma 1 e comma 2, lettera e), e art. 4, comma 3, del D.P.R. 83/2024)";

**VISTA** la nota MUR n. 7533 del 16 giugno 2025, avente ad oggetto "Aggiornamento – Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Budget assunzionale a.a. 2025/2026";

**VISTA** la nota MUR n. 13499 del 6 novembre 2025, avente ad oggetto "Procedure concorsuali a tempo indeterminato. Procedure di mobilità del personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2025/2026";

**VISTA** la delibera n. 57 del Consiglio di Amministrazione del 30 luglio 2025, recante la programmazione triennale del reclutamento dall'1 novembre 2025 al 31 ottobre 2028, per gli anni accademici 2025-26, 2026-27 e 2027-28, dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, in applicazione degli artt. 3 e 4 del D.P.R. 83/2024 e della nota ministeriale n. 8232 del 27 giugno 2025;

**VISTO** il D.P.C.M. del 4 febbraio 2026, recante l'autorizzazione all'assunzione nelle istituzioni AFAM;

**VISTO** il D.D. MUR n. 221 del 18 febbraio 2026, recante la ripartizione del budget assunzionale a.a. 2025-2026;

**RITENUTO** opportuno avviare le procedure per la stabilizzazione del personale tecnico-amministrativo, profilo Assistente – Area II, in servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli con almeno 24 mesi di servizio;

### DECRETA

#### **Art. 1. – Indizione della procedura selettiva**

1. È indetto il concorso per soli titoli per la stabilizzazione di n. 2 unità nel profilo professionale di "Assistente" – Area II, di cui all'art. 156 del C.C.N.L. Istruzione e Ricerca – sezione AFAM, sottoscritto il 18 gennaio 2024.

2. Il personale in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 2 ha titolo a partecipare alla procedura per l'inclusione nella graduatoria destinata alle assunzioni a tempo indeterminato, in applicazione dell'art. 17, comma 13, del D.P.R. n. 83/2024.

#### **Art. 2. – Requisiti di ammissione**

1. Ha titolo a partecipare al concorso il personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo determinato presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli nel profilo professionale di "Assistente", che alla data del 31 ottobre 2026 sia in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con contratto a tempo determinato presso l'istituzione che procede all'assunzione;
- b) essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali nazionali o di istituto, anche espletate presso istituzioni o università diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) aver maturato, alla data della stabilizzazione, almeno due anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, alle dipendenze dell'istituzione che procede all'assunzione o in altra istituzione AFAM.

2. I candidati utilmente inclusi in graduatoria hanno titolo ad essere assunti a tempo indeterminato nell'ambito dei posti vacanti nella dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, nel profilo professionale di "Assistente".

3. I candidati devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali:



## *Ministero dell'Università e della Ricerca*

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

- a) cittadinanza italiana – gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani – ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere incorsi in sanzioni disciplinari ostative all'impiego;
- f) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
- g) non trovarsi in stato di interdizione o inabilitazione;
- h) possesso del seguente titolo di studio: per il profilo di Assistente, diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari.

4. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso, ad eccezione del requisito dei ventiquattro mesi di servizio di cui al comma 1, lettera c), che è verificato con riferimento alla data del 31 ottobre 2026.

### **Art. 3. – Presentazione della domanda: termini, contenuto e modalità**

1. La domanda di ammissione deve essere redatta esclusivamente secondo il modello di cui all'Allegato A e deve essere caricata entro le ore 15:00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul portale del reclutamento InPA, di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (<https://www.inpa.gov.it/>). Il presente bando è altresì pubblicato sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Napoli ([www.abana.it](http://www.abana.it)) e sul Portale dei concorsi AFAM (<https://afam-bandi.cineca.it/>).

2. Nella domanda di ammissione il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome (le donne coniugate indicano il solo cognome di nascita);
- b) data e luogo di nascita;
- c) di essere in possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, specificando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM presso le quali il candidato abbia eventualmente prestato servizio nel profilo per il quale si concorre, nonché in profilo immediatamente superiore, con indicazione dei termini iniziali e finali di ciascun rapporto di lavoro;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- e) il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti – la dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- g) di non trovarsi nelle condizioni di inammissibilità di cui all'art. 2, comma 3, lettere e), f) e g);
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'Allegato C.

3. Nella domanda di ammissione deve essere altresì indicato il recapito al quale indirizzare eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale.

4. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni imputabile a inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, a mancata o tardiva



## *Ministero dell'Università e della Ricerca*

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

comunicazione del relativo cambiamento, ovvero a disguidi postali o telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **Art. 4. – Documentazione da allegare alla domanda di ammissione**

1. Il possesso dei requisiti di ammissione nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dagli artt. 2 e 3 è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità, mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 19-bis, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni. Nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.

2. L'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

3. I titoli eventualmente trasmessi non contestualmente alla domanda saranno presi in considerazione soltanto se inoltrati, con le medesime modalità di cui all'art. 3, commi 1, 2 e 3, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

### **Art. 5. – Inammissibilità della domanda ed esclusione dal concorso**

1. È inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o trasmessa oltre il termine perentorio di cui all'art. 3, nonché la domanda dalla quale non sia possibile evincere le generalità del candidato, la procedura concorsuale o il profilo professionale cui si riferisce.

2. L'Istituzione dispone l'esclusione dal concorso dei candidati che risultino privi di uno o più dei requisiti di cui all'art. 2, ovvero che abbiano reso dichiarazioni mendaci o prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

4. L'Istituzione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso in qualsiasi momento della procedura, qualora accerti il difetto dei requisiti richiesti.

### **Art. 6. – Commissione esaminatrice**

1. Con successivo decreto del Direttore sarà nominata la commissione esaminatrice del concorso, costituita secondo le modalità stabilite dall'art. 555, comma 1, del D.Lgs. n. 297/1994.

2. Almeno un terzo dei componenti della commissione esaminatrice deve essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

### **Art. 7. – Valutazione dei titoli**

1. I titoli dichiarati e allegati alla domanda, ovvero comunque pervenuti entro il termine di scadenza per la presentazione della stessa, sono valutati dalla commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle tabelle allegate al presente bando per la valutazione dei titoli di studio, professionali, di servizio e di preferenza (Allegati B e C).

2. I titoli di cui al comma 1 devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione.

3. Non sono valutabili i titoli non dichiarati nella domanda di partecipazione nei termini prescritti.

### **Art. 8. – Formazione e pubblicazione della graduatoria**

1. La commissione esaminatrice forma la graduatoria definitiva di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

2. La graduatoria di cui al comma 1 è approvata con decreto del Direttore, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

3. Il decreto di approvazione della graduatoria è pubblicato sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Napoli ([www.abana.it](http://www.abana.it)).

### **Art. 9. – Accesso ai documenti amministrativi**

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati è esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

### **Art. 10. – Ricorsi**



## Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

1. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione ovvero l'esclusione dalla procedura concorsuale, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria competente, nelle forme e nei termini stabiliti dalla legge.

### **Art. 11. – Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati dall'Accademia di Belle Arti di Napoli per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. I dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che forniscano specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

2. Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è il Direttore amministrativo.

### **Art. 12. – Norme finali e di rinvio**

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante e sostanziale. Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Napoli ([www.abana.it](http://www.abana.it)), sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e sul portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

### **Allegati:**

Allegato A: Modello di domanda di partecipazione;

Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli;

Allegato C: Titoli di preferenza.

**IL DIRETTORE**  
Prof. Giuseppe Gaeta

Giuseppe  
Gaeta  
24.02.2026  
11:53:12  
GMT+01:00



Al Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Napoli

Via S.M. di Costantinopoli, 107/A

80138 Napoli

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso al concorso riservato per soli titoli per la graduatoria relativa al profilo professionale di **Assistente - area II ex art. 156 del CCNL Istruzione e ricerca sezione AFAM sottoscritto il 18 gennaio 2024**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in servizio alla data odierna a tempo determinato presso l'Accademia di belle Arti di Napoli in qualità di Assistente;

b) di aver maturato, alla data del \_\_\_\_\_, un'anzianità di effettivo servizio presso le Istituzioni Afam, come di seguito indicato:

dal.....al.....qualifica..... presso.....

dal.....al.....qualifica..... presso.....

dal.....al.....qualifica..... presso.....

dal.....al.....qualifica..... presso.....

c) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio per l'accesso al profilo:

Diploma di ..... conseguito il presso ..... di ..... in data... .. ;

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino \_\_\_\_\_ (per gli stranieri non comunitari indicare il permesso di soggiorno di lunga durata o lo status di rifugiato);

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....

3) di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti (2);

4) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;

5) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: ..... ,servizi che sono cessati (eventualmente) per i seguenti motivi .....

6) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari..... ;

7) di essere in possesso dei sottoelencati titoli di cultura o di servizio di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato B al bando di concorso..... (3);

*Titoli di Servizio*

dal.....al.....qualifica..... presso.....

dal.....al.....qualifica..... presso.....

dal.....al.....qualifica..... presso.....

dal.....al.....qualifica..... presso.....

**Ulteriori titoli di Studio:**

.....conseguito il presso ..... di .....in data ..... ;

.....conseguito il presso ..... di .....in data ..... ;

.....conseguito il presso ..... di .....in data ..... ;

.....conseguito il presso ..... di .....in data ..... ;

**Titoli professionali: inclusione nelle seguenti graduatorie:**

istituzione \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_ data graduatoria  
\_\_\_\_\_ protocollo \_\_\_\_\_

istituzione \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_ data graduatoria  
\_\_\_\_\_ protocollo \_\_\_\_\_

istituzione \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_ data graduatoria  
\_\_\_\_\_ protocollo \_\_\_\_\_

istituzione \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_ data graduatoria  
\_\_\_\_\_ protocollo \_\_\_\_\_

8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C al bando di concorso  
.....(3);

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nel profilo di Assistente/ Coadiutore.

Luogo e data .....

Firma .....

Si allega la seguente documentazione richiesta per l'ammissione al concorso:

1) .....

2) .....

3) .....

Note all'allegato A:

(1) Le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;

(2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.

(3) I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda, esclusivamente nelle forme previste dal bando.



Allegato B

*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**SEGRETARIATO GENERALE**

*Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore*

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA II-ASSISTENTE	
<i>A) Titoli di studio e professionali</i>	
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale	Punti 1

<i>b) Titoli di servizio</i>	
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	punti 0,05

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA I-OPERATORE	
<i>A) Titoli di studio e professionali</i>	
Diploma di qualifica o di istruzione secondaria di secondo grado, o artistica (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale	Punti 1

<i>b) Titoli di servizio</i>	
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Coadiutore/Operatore o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	punti 0,05

**NOTE:**

- (1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero
- (2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello

*La Responsabile del procedimento: dott.ssa Stefania Pluchino*

<b>TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA</b>
---

A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA, AI SENSI DEL 'ARTICOLO 5 C. 4 DEL D.P.R. 9.5.1994, N. 487, SONO:

1. gli insigniti di medaglie al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli di mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato lodevole servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma rafferma.

A PARITA' DI MERITO E TITOLI, LA PREFERENZA E' DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

**RISERVE**

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12.3.1999, n.68 per singola Istituzione e per distinti profili professionali.