



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO
PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO.**

Per il “Tutor dell’orientamento” per studenti in condizioni di fragilità con particolare attenzione agli studenti con disabilità e DSA

IL DIRETTORE

Vista la legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante la riforma delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica;

Visto il D.P.R. N. 132/2003;

Visto lo Statuto dell’Accademia di belle Arti di Napoli;

Visto il regolamento per l’amministrazione, finanza e contabilità dell’Accademia di Belle Arti di Napoli;

Visto il Decreto Legislativo n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa in particolare l’art. 7 – commi 5 bis, 6 e 6 bis;

Visto il Decreto Legislativo n.68 del 29 marzo 2012, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, finalizzate a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che limitano l'uguaglianza dei cittadini nell'accesso all'istruzione superiore e promuove un sistema integrato di strumenti e servizi per favorire la più ampia partecipazione agli studi universitari sul territorio nazionale.

Visto il DM n. 752 del 30-06-2021 con cui sono ripartite le risorse stanziato sul fondo di cui all’art. 60, comma 1, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, iscritte sul capitolo n. 1720 dello Stato di previsione del Ministero dell’università e della ricerca dell’anno 2021;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/10/2022, con la quale è stata approvata la stipula di contratti di lavoro autonomo, con esperti aventi competenze specifiche, per il supporto agli studenti con disabilità e dsa;

Vista la necessità di individuare personale idoneo allo svolgimento di prestazioni di lavoro autonomo, con competenze specifiche, nell’ambito del Progetto per il finanziamento ex D.M. n. 752/2021 – quota riservata alla disabilità, gestito dal servizio SDDA (Servizio Dsa e Disabilità Accademico);

Considerato che non è possibile reperire all’interno dell’Accademia personale con competenze adeguate per far fronte alle esigenze rappresentate;

DECRETA

Art. 1 – indizione procedura selettiva pubblica

Ai sensi della normativa vigente in materia, di cui in premessa, ed in relazione al “Progetto per il finanziamento ex D.M. n. 752/2021 – quota riservata alla disabilità”, è indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per le esigenze del “Servizio Dsa e Disabilità

Accademico”, per lo svolgimento delle attività finalizzate alla promozione del successo accademico degli studenti con disabilità e dsa.

E’ richiesta la figura di un **“Tutor dell’orientamento”** che si occuperà di fornire un supporto alle attività di orientamento in ingresso e azioni di consulenza specifica per lo sviluppo delle risorse personali e per favorire l’accesso al mondo del lavoro per studenti e laureandi con disabilità e dsa per la ricerca di successivi sbocchi occupazionali

In particolare si occuperà di:

- **Consulenze di orientamento in ingresso** per studenti con disabilità o con disturbi specifici dell’apprendimento che intendono iscriversi in Accademia, per l’autovalutazione e lo sviluppo delle competenze, tenendo conto delle aspirazioni e delle inclinazioni dei singoli studenti, finalizzate alla scelta del percorso di studio più adatto.
- **Consulenza specifica per lo sviluppo delle risorse personali e per favorire l’accesso al mondo del lavoro** per studenti e laureandi con disabilità e dsa per la ricerca di successivi sbocchi occupazionali. Si occuperà in particolare dell’organizzazione di: diversity job opportunity con formazione pratica e immersiva sulle nuove metodologie di attivazione per la ricerca del lavoro, della gestione di colloqui al fine di facilitare l’inclusione lavorativa degli studenti con disabilità o DSA, della promozione di tirocini curriculari per gli studenti, i diplomandi e i diplomati entro un anno dal conseguimento del titolo nonché quelli connessi all’organizzazione di servizi di placement e di intermediazione dei contatti tra gli studenti interessati e gli enti disponibili a ospitare tirocinanti.

Art. 2 – requisiti di accesso

Per potere accedere alla procedura comparativa i candidati devono essere in possesso di uno o più dei seguenti titoli di studio:

- Laurea Magistrale o Specialistica o Vecchio Ordinamento nello specifico settore richiesto o settori affini;
- Diploma di Master di II livello sui disturbi dell’apprendimento o sulla disabilità;
- Master di specializzazione post Laurea in diversità e inclusione, risorse umane, diversity management

Saranno oggetto di valutazione:

- esperienza di pari oggetto a quella richiesta per le prestazioni presso Enti pubblici o privati, Amministrazioni Pubbliche, Università e Consorzi Universitari con particolare riferimento a soggetti disabili e con DSA;
- titoli di specializzazione post laurea;
- pubblicazioni scientifiche pertinenti all’attività da svolgere.

E’ richiesto inoltre il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Elettore attivo;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

La prestazione sarà svolta dal soggetto selezionato in piena autonomia, anche sotto il profilo della organizzazione dell’attività, e senza vincolo di subordinazione pertanto il soggetto non sarà inserito

nell'organizzazione dell'Amministrazione committente e avrà come proprio referente il Delegato al servizio SDDA, prof. Angelo Vassallo.

Nel rispetto dell'autonomia decisionale del prestatore d'opera l'attività potrà essere svolta presso i locali dell'Accademia, con l'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dall'Amministrazione, in accordo con il Referente.

Il contratto avrà durata di un anno a partire dalla data di sottoscrizione.

Il compenso lordo comprensivo di IVA è di € 6.000. Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

La liquidazione del compenso avverrà in due tranches di pari importo, una al termine delle attività didattiche e l'altra a fine contratto, previa presentazione di una relazione dettagliata sull'attività svolta, debitamente vistata dal Referente.

Art. 3 – modalità di presentazione delle domande

Le domande di ammissione, sottoscritte, dovranno essere presentate entro il giorno 21/11/2022 alle ore 13:00 - termine perentorio a pena di esclusione – esclusivamente secondo la seguente modalità: inviare la documentazione richiesta all'indirizzo di posta elettronica ordinaria ufficio.protocollo@abana.it, in un unico file PDF per un massimo di 10 MB, indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **Bando per “Tutor dell'orientamento”**.

Gli interessati dovranno far pervenire la loro candidatura, corredata da:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- fotocopia di un valido documento di identità;

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae et studiorum;
- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Art. 4 – selezione

La selezione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice nominata con Decreto del Direttore, e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei “curricula”, della documentazione pervenuta e del colloquio volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della qualificazione professionale richiesta dalla prestazione.

La suddetta Commissione, dopo aver verificato la coerenza dei requisiti di ammissione al contenuto della prestazione richiesta, stabilirà i criteri di valutazione e successivamente valuterà i titoli e il colloquio.

La Commissione esaminatrice attribuisce ai titoli e al colloquio un punteggio massimo di 30 punti, così ripartiti:

- *Titoli: fino a un massimo di 20 punti;*
- *Colloquio: fino a un massimo di 10 punti*

I titoli valutabili ai fini della selezione sono i seguenti:

- *Esperienza certificata nel settore (max 10 punti);*
- *Altre formazioni post laurea certificate nel settore (max 5 punti);*
- *Pubblicazioni sul settore (max 5 punti).*

Mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web www.abana.it sarà reso noto l'elenco dei candidati ammessi al colloquio nonché la data e la sede dello stesso. Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non verrà data ai candidati altra comunicazione per la partecipazione alla prova.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e del voto riportato nel colloquio.

Art. 5 – esito finale

La Commissione preposta, sulla base della valutazione comparativa effettuata, redigerà una graduatoria di merito e sceglierà il candidato ritenuto maggiormente idoneo per l'attribuzione dell'incarico. L'esito finale della valutazione comparativa sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web di questa Accademia www.abana.it, il candidato vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

L'Accademia si riserva di sospendere o annullare la presente procedura comparativa per il sopravvenire di ragioni di opportunità o per il mutamento dei presupposti di fatto o di diritto che hanno determinato l'emanazione dell'avviso pubblico.

Art. 6 – trattamento dei dati personali

Con riferimento alla vigente normativa in materia di privacy, il candidato che partecipa alla presente selezione automaticamente acconsente al trattamento dei propri dati personali da parte dell'Accademia, esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione della procedura selettiva. L'Accademia si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura selettiva.

Art. 7 – responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Direttore amministrativo Dott.ssa Clotilde Punzo, la quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Art. 8 – pubblicazione bando e successive comunicazioni

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Abana e sul sito www.abana.it. Sempre mediante il sito verranno pubblicate le ulteriori e successive comunicazioni. Sarà responsabilità dei candidati verificare periodicamente l'eventuale pubblicazione di avvisi.

Napoli 28/10/2022

Il Direttore
Renato Lori