

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Via Costantinopoli, 107/a - 80138 NAPOLI - Tel. - Fax 081/19706894

**Programma ERASMUS+: Erasmus – settore Istruzione Superiore – Azione Chiave 1
(KA1) – a.a. 2016/2017**

Bando Mobilità studenti per tirocinio A.A. 2017-2018 Student Mobility for Placement – SMP

Scadenza per la presentazione delle candidature:
5 dicembre 2016

Il placement Erasmus consiste in una attività di formazione professionale svolta all'estero, presso un Paese partecipante al Programma LLP. Si pone l'obiettivo - con il supporto all'occorrenza, di corsi preparatori o di aggiornamento nella lingua del Paese di accoglienza o nella lingua di lavoro - di facilitare l'adeguamento alle richieste del mercato del lavoro a livello comunitario, e l'acquisizione di competenze specifiche, nonché una migliore comprensione della cultura socio-economica del Paese interessato.

1- Eleggibilità della sede

Sono considerate sedi eleggibili:

Imprese **(*1)**, Centri di formazione e di ricerca in uno dei paesi partecipanti al Programma.

Sono anche considerate sedi eleggibili : Laboratori, biblioteche, Archivi, Uffici di Relazioni Internazionali presso Istituti di istruzione superiore **(*2)** **purché l'attività di formazione** prevista durante il periodo di tirocinio **sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già prevista nell'ambito di altri programmi comunitari**, in modo da evitare possibili conflitti di interessi e/o doppi finanziamenti.

Lo studente deve scegliere la sede dove effettuare il tirocinio autonomamente o fare domanda presso una delle istituzioni/impresе convenzionate con l'Accademia. In ogni caso la sede del tirocinio dovrà essere concordata e approvata dall'istituto di appartenenza.

(*1) Impresa: qualsiasi organismo/ente del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale (Fonte: GU L327 24/11/2006)

(*2) In alcuni casi un Istituto di istruzione superiore può ospitare un placement ERASMUS: in tal caso l'attività svolta sarà propriamente di formazione professionale e NON di studio e le regole applicate saranno quelle della mobilità per placement.

2 - Requisiti di ammissione

possono partecipare alla selezione gli studenti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

Gli studenti dell'Accademia di belle Arti di Napoli che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al programma LLP/Erasmus

Gli studenti del Biennio specialistico che abbiano conseguito il diploma di 1° livello.

Gli studenti post diploma 2° livello, entro un anno dal conseguimento del diploma.

Gli studenti che abbiano maturato una media non inferiore al 28

Gli studenti che non usufruiscano nello stesso tempo di altra borsa di mobilità per formazione erogata dall'Unione Europea

Gli studenti che negli anni precedenti abbiano beneficiato di un ERASMUS SMS

3 - Termini e Modalità di selezione

Gli studenti interessati, **entro il 5 Dicembre 2016**, dovranno inviare all'indirizzo e-mail bandoerasmus@gmail.com la seguente documentazione:

Domanda di partecipazione (Modello allegato).

Curriculum vitae e artistico in lingua italiana (o in inglese).

Portfolio.

Lo studente è tenuto a cercare autonomamente la sede in cui svolgerà la mobilità di placement.

5 - Criteri di valutazione

La valutazione effettuata dalla commissione Erasmus terrà conto dei seguenti elementi:

Curriculum accademico (la media dei voti, del numero di esami sostenuti e dei crediti acquisiti): per i diplomati al triennio nei tre anni, per i diplomati biennio nei due anni.

Curriculum vitae e artistico.

Precedenti esperienze formative all'estero.

Congruenza del tirocinio che si vorrebbe effettuare con gli studi compiuti e/o con le tipologie di lavoro a cui si aspira.

6 - Formazione ed approvazione della graduatoria

Tutti i candidati risultanti idonei verranno inseriti in apposita graduatoria e potranno usufruire delle borse fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Le borse saranno assegnate prioritariamente agli studenti che siano in possesso dei requisiti prescritti.

Gli studenti idonei dovranno formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità presso la sede proposta prima della partenza attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo che sarà disponibile presso l'Ufficio Erasmus.

7 - Tirocinio e riconoscimento mobilità

Gli studenti risultati utilmente collocati in graduatoria potranno svolgere un periodo di mobilità Erasmus Placement finalizzato ad attività di tirocinio formativo ("stage") presso Imprese, Centri di formazione e di ricerca e Laboratori, biblioteche, Archivi, Uffici di Relazioni Internazionali presso Istituti di istruzione superiore in uno dei paesi partecipanti al Programma.

PRIMA DELLA PARTENZA.

Per ottenere il riconoscimento di tali attività, ed usufruire dello *status* e del contributo Erasmus, le attività dovranno essere indicate all'interno del programma di lavoro (**Training Agreement**) sottoposto all'approvazione dell'Accademia di Belle Arti di Napoli e della azienda straniera ospitante. Ogni cambiamento sostanziale a questo documento dovrà essere concordato, sempre per iscritto, da tutte e tre le parti entro un mese dall'arrivo dello studente presso l'Impresa ospitante. Ogni successivo cambiamento che si riveli necessario dovrà essere concordato formalmente dalle tre parti ed acquisito immediatamente. Il Training Agreement include la Dichiarazione di Qualità (**Quality Commitment**) che definisce i ruoli e le responsabilità delle parti coinvolte nel placement ERASMUS. L'Accademia di Belle Arti di Napoli, l'impresa ospitante e lo studente tirocinante si impegnano a seguire i principi della dichiarazione di Qualità della mobilità. Il periodo del tirocinio deve essere coperto da un contratto (**Placement Contract**) sottoscritto dal beneficiario e dall'Accademia di Belle Arti di Napoli.

AL TERMINE DELLA MOBILITÀ l'impresa ospitante dovrà rilasciare allo studente:

Certificato che attesti l'effettivo lavoro compiuto e la qualità dell'impegno dello studente (**Transcript of works**) in relazione al lavoro svolto in accordo al Training Agreement

Attestato che certifichi le date del periodo di mobilità.

Al massimo entro **15 giorni dal termine della mobilità** lo studente dovrà presentare all'Ufficio Erasmus la seguente documentazione:

l'**Attestato** rilasciato dall'Impresa ospitante al termine del periodo di placement all'estero, debitamente firmato, che certifichi le date di effettivo svolgimento del periodo di tirocinio;

documenti del viaggio a/r (biglietti, fatture, carte di imbarco) con dichiarazione del costo totale.

il **Transcript of Work** relativo al lavoro svolto in accordo con il Training Agreement.

L'attività di tirocinio sarà riconosciuta con un attestato di partecipazione alla mobilità LLP/Erasmus+ Placement e verrà certificata con crediti nel Diploma Supplement. **I tirocini degli studenti selezionati dovranno concludersi entro il 30 settembre 2018.**

Prolungamento della mobilità

Vi può essere un prolungamento del proprio periodo di placement – con borsa - se l'Istituto di appartenenza ha i fondi per finanziare il prolungamento, oppure, - senza borsa - se l'Istituto non ha i fondi necessari, e lo studente accetta il prolungamento per finire un lavoro o per propria ricerca. In tal caso lo studente può soltanto usufruire dello STATUS ERASMUS (certificazione che va ad essere aggiunta nel Diploma Supplement).

l'Istituto di appartenenza e l'Impresa ospitante possono accordare tale prolungamento a condizione che:

a) sia stipulato un Emendamento all'Accordo tra lo studente e l'Istituto di appartenenza prima del termine del periodo di placement inizialmente stabilito;

b) non ci siano interruzioni tra il periodo di placement già autorizzato e quello per il quale lo studente chiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell'Impresa ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di mobilità).

c) il periodo di placement finisca comunque entro il 30/9/2018

8- Contributo economico

La borsa di mobilità Erasmus Placement non intende coprire l'intero costo del soggiorno di tirocinio all'estero ma è destinata a compensare, almeno in parte, le spese supplementari sostenute nel paese ospitante derivanti da un presumibile costo medio della vita più elevato rispetto al paese di origine.

Il contributo comunitario per l'anno accademico 2017-2018 è pari a 430/480 Euro mensili.

Le borse sono assegnate esclusivamente per la seguente attività all'estero: attività di placement a tempo pieno.

Calcolo delle mensilità erogabili:

Non sono ammissibili attività inferiori a 2 mesi: nel caso in cui il periodo di placement all'estero (di durata superiore ai 2 mesi minimi) non corrisponda ad un numero intero di mensilità, si applicherà il conteggio dei giorni in surplus.

L'inosservanza, da parte dello studente, del proprio programma di tirocinio all'estero così come il rientro anticipato dal periodo di mobilità sottoscritto nel placement contract può giustificare una richiesta di rimborso totale o parziale della borsa individuale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'Ufficio Erasmus dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, Via Costantinopoli n.107 , 80138 Napoli

Napoli 25/10/2016

Responsabile Ufficio Erasmus

Prof.ssa Mariateresa Girosi

Prof.ssa Patrizia Valerio

Il Direttore

Prof. Giuseppe Gaeta

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

DOMANDA PER MOBILITA' Student Mobility for Placement – SMP AA. 2017-18

.....

Il sottoscritto NOME: _____ COGNOME _____

CITTADINANZA _____ NAT _A_____ IL_____

CODICE FISCALE _____ dichiara di essere iscritto nell'AA.in corso_2016-2017_____

CORSO DI DIPLOMA _____ MATRICOLA_____

I anno Biennio (diplomato triennio)

II anno Biennio (diplomato triennio)

Diplomato biennio

INDIRIZZO DI RESIDENZA: _____

Cellulare (obbligatorio) _____

Indirizzo e-mail (obbligatorio) _____

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PRIVE DI E-MAIL O TELEFONO

1. dichiara di conoscere le seguenti lingue straniere con livello:

**Chiede di partecipare alla mobilità Student Mobility for Placement – SMP per l'AA.
2017-18**

Eventuali note o richieste

.....
.....

Allega inoltre la seguente documentazione richiesta dal bando:

- 1) fotocopia libretto triennio o biennio
- 2) certificato voto tesi
- 3) portfolio

Napoli, _____

IL RICHIEDENTE

