



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Via Costantinopoli, 107/a - 80138 NAPOLI - Tel. & Fax 081/19706894

Programma ERASMUS+: Erasmus – settore Istruzione Superiore – Azione Chiave 1 (KA1) – a.a. 2016/2017

Programma LLP Erasmus+ - AA.2017/ 2018
Borse di studio per la mobilità studenti ai fini di studio SMS

Scadenza per la presentazione delle candidature:

5 dicembre 2016

INFORMAZIONI

ERASMUS è un'azione del Programma Lifelong Learning Programme+ voluto dall'Unione Europea per qualificare l'istruzione e la formazione in ambito europeo, riguardante le istituzioni universitarie (o equivalenti, come le Accademie di Belle Arti italiane).

I Paesi che vi partecipano sono: i Paesi dell'Unione Europea

Erasmus permette agli studenti di trascorrere all'estero un periodo di studio oppure un tirocinio della durata compresa tra i tre e i dodici mesi presso Accademie, Università o altre istituzioni legate al mondo del lavoro, con le quali sono stati presi accordi di scambio e collaborazione.

N.B. Ciò significa che la mobilità studentesca dell'Accademia di Belle Arti di Napoli non riguarda tutti i Paesi e tutte le scuole europee, ma solo quelle con cui abbiamo un accordo. Anche la durata del soggiorno varia in base a tali accordi, non è a scelta dello studente. Inoltre le assegnazioni conseguenti a questo bando restano provvisorie fino alla conferma dell'Istituzione ospitante che accetta lo studente selezionato.

Possono partecipare tutti gli studenti regolarmente iscritti ai diversi corsi di diploma: triennio e biennio, a partire dal secondo anno del triennio.

Il periodo di studio o di tirocinio svolto all'estero, così come gli esami sostenuti, sono riconosciuti dall'Accademia di Belle Arti di Napoli: grazie al programma Erasmus+ il proprio percorso di studi si arricchisce a contatto con un sistema dell'arte, una lingua, un paese diverso da quello di provenienza.

Questo bando è da leggere con grande attenzione perché fornisce tutte le informazioni utili per partecipare alla selezione (vi si trova allegato anche il modulo da compilare e inviare entro la scadenza del bando), oltre che l'elenco delle Istituzioni di scambio.

Come avere tutte le necessarie informazioni aggiuntive:

Rivolgetevi all'Ufficio Erasmus: negli orari di apertura sarà anche possibile avere in visione i materiali relativi alle diverse Accademie/Università partners.

Di seguito è visibile l'elenco dei siti internet delle medesime.

Orari di apertura al pubblico dell'ufficio Erasmus:

Martedì dalle ore 10.00 alle 13.00 - Giovedì dalle ore 11.00 alle 16.00 - Venerdì 11.00 alle 15.00

tel.: 081/19706894

e-mail: erasmus@accademiadinapoli.it

NAZIONE	CITTÀ	NOME FACOLTÀ	SITO WEB
SPAGNA	ALICANTE	Escuela de Arte y Superior, de Diseno de Orihuela	www.easdo.com
	BARCELONA	Facultat de Belles Artes	www.ub.edu/bellesarts
	BURGOS	Escuela de Arte y Superior, de Diseno de Burgos	www.escueladearteburgos.com
	CADIZ	School of Art of Cadiz	www.eacadiz.com
	CORDOBA	Escuela de Arte Mateo Inurria	www.escueladeartedecordoba.es
	VITORIA GASTEIZ	EASD Vitoria-Gasteiz ADGE	http://www.easdvitoria.com/erasmus?id_cat=25&id=22
	GRANADA	Facultad de Bellas Artes	www.bellasartesgranada.org
	JEREZ (CADIZ)	Escuela de Arte de Jerez	http://web.escueladeartedejerez.es
	MADRID	Facultat de Bellas Artes	www.ucm.es
	MURCIA	Facultad de Bellas Artes	www.um.es/f-bellasartes
	MURCIA	Escuela de Arte de Murcia	www.escueladeartemurcia.es
	SALAMANCA	Facultad de Bellas Artes	www.usal.es/bellasartes
	SIVIGLIA	Escuela de Diseno	www.ceade.es
VALENCIA	Facultad de Bellas Artes de San Carlos	www.upv.es/entidades/BBAA	
Portogallo	COIMBRA	Universidade de Coimbra	http://www.uc.pt/en/driic
	LISBONA	Universida de Lisboa Facultade Belas Artes FBA	http://www.fba.ul.pt/en/
FRANCIA	BESANÇON	École Régionale des Beaux Arts	www.erba.besancon.com
	DIJON	Ecole Nationale Supérieure d'Art - ENSA Dijon Art & Design	www.ensa-dijon.fr
	PARIGI	Université PARIS 8 Vincennes – Saint-Denis	www.univ-paris8.fr
	PARIGI 116	Ecole nationale Supérieure des Arts Décoratif	www.ensad.fr
	BREST	École supérieure d'arts	www.eesab.fr
GERMANIA	BERLINO	weißensee kunsthochschule Berlin	www.kh-berlin.de
	LIPSIA	Hochschule für Grafik und Buchkunst	www.hgb-leipzig.de
	MONACO	Akademie der bildenen Künste München	www.adbk.de
	POTSDAM	Fachhochschule Potsdam	www.fh-potsdam.de
POLONIA	POZNAN	Akademia Sztuk Pięknych w Poznaniu	www.asp.poznan.pl
LETONIA	RIGA	Latvijas Mākslas Akadēmijas	www.lma.lv

LITUANIA	VILNIUS	Academy of Arts	www.vda.lt
REPUBBLICA CECA	USTÌ NAD LABEM	Univerzita Jana Evangelisty Faculty of Art and Design	www.ujep.cz
	PRAGA	Art and Design Institut	www.artdesigninstitut.cz/en
UNGHERIA	SOPRON	University of West Hungary	www.nyme.hu www.uniwest.hu
	PÉCS	University of Pécs Faculty of Music and Visual Arts	www.art.pte.hu
ESTONIA	TARTU	Tartu Art College	www.artcol.ee
SLOVAKIA	BANSKA BYSTRICA	Accademy of Art	www.aku.sk
TURCHIA	MALTEPE	Maltepe University	www.maltepe.edu.tr
	MIMAR	Mimar Sinan Fine Arts University	www.msgsu.edu.tr
	ISPARTA	Suleyman Demirel University	www.erasmus.sdu.edu.tr/en www.aks.sdu.edu.tr/V2/Pages/ErasmusCourse.aspx
	TRAKIA	Trakia University & Faculty of Fine Arts	http://www-en.trakya.edu.tr/
BULGARIA	SOFIA	National Academy of Art	www.nha.bg
	VELIKO- TURNOVO	St. Cyril and St. Methodius University	www.uni-vt.bg/1/ incoming@uni-vt.bg

Il periodo di permanenza all'estero:

deve essere utilizzato per **attività di studio** a tempo pieno;

- attività di studio significa: frequenza e ricerche artistiche, esami, preparazione della tesi, svolgendo all'estero l'attività di studio concordata coi propri docenti prima della partenza;
- per l'AA.2017-18 deve svolgersi interamente tra il **1 Settembre 2017 e il 30 Settembre 2018**;

Gli studenti selezionati che beneficiano dello status Erasmus:

- non pagano alcun contributo presso l'Istituzione ospitante (ma naturalmente pagano viaggio, vitto e alloggio);
- possono partecipare a corsi di lingua eventualmente attivati dall'istituto ospitante;
- possono usufruire dei servizi eventualmente presenti (mensa, biblioteca, etc...);
- hanno copertura assicurativa per eventuali infortuni all'interno dell'istituto straniero;
- l'attività di studio svolta all'estero (frequenza, esami sostenuti, crediti) è pienamente riconosciuta dall'Accademia di Belle Arti di Napoli.

Preparazione linguistica:

OLS: sono corsi di lingua straniera online gratuiti, assegnati dall'ufficio Erasmus. Possono essere scelte varie lingue.

Le borse di studio:

Per tutti gli studenti delle Accademie italiane la Borsa di studio Erasmus è di **€ 230,00 / 280,00** mensili;

N.B. La borsa di studio è solo un'integrazione finanziaria destinata a coprire le maggiori spese che lo studente sostiene all'estero.

Possibilità aggiuntive: Gli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus possono richiedere una integrazione mobilità internazionale all'ADISU - Azienda Regionale per il Diritto di Studio Universitario. (ADISU "L'ORIENTALE" trav. Nuova Marina, 8; 80133 - Napoli; Tel. 081/7909020 fax 081/7909014 palazzo Gentile www.adisulorientale.it).

Le condizioni per lo studente che riceve una borsa di studio Erasmus in questa istituzione:

1. si deve essere regolarmente iscritti per l'a.a. **2015/16** (ciò dunque include i “fuori corso”).

2. non si può, mentre è in corso il soggiorno di studi all'estero, svolgere attività didattica a Napoli (ciò significa che quando si è all'estero per la mobilità Erasmus non si può rientrare in sede per nessuna attività – esami, tesi ecc.).

Inoltre occorre:

- impegnarsi a comportarsi con correttezza all'estero: per eventuali danni a cose o a persone, o debiti lasciati insoluti anche di tipo personale, nei quali l'Accademia verrà coinvolta, dovrà rispondere personalmente, come prescrive la legge italiana; sono inoltre previsti severi provvedimenti disciplinari;

- se per qualsiasi ragione non si intende partire, oppure ci si trattiene per un periodo inferiore a quello previsto prima della partenza, occorre subito darne comunicazione scritta all'Ufficio Erasmus dell'Accademia di Napoli e, qualora si è già ritirato la borsa di studio, si deve restituire tutta la somma ricevuta, o la sola eccedenza rispetto ai mesi effettivamente trascorsi all'estero.

N.B.: Se il periodo di permanenza all'estero è inferiore a tre mesi o se non si rispettano le condizioni sopra indicate l'intero importo della borsa di studio deve essere restituito.

Come si ottiene il riconoscimento del periodo di studio svolto all'estero:

Lo studente, entro due settimane dal suo rientro, deve far pervenire all'Ufficio Erasmus il certificato che attesta la sua avvenuta permanenza presso l'Istituzione ospitante per tutto il periodo previsto dalla sua borsa di studio. “certificate of arrival”.

riconoscimento esami e crediti: il riconoscimento degli esami sostenuti nella Università ospitante risulta dal certificato finale rilasciato dall'ufficio Erasmus di tale Università. **Transcript of records**

Per procedere al riconoscimento di esami e crediti occorre:

- predisporre prima di partire un “**learning agreement**”, vale a dire un programma di studio all'estero e presentarlo al responsabile dell'Ufficio Erasmus per verificare

a) gli eventuali crediti dei relativi esami.

b) se gli esami sono compatibili con quelli del proprio corso.

- l'ufficio Erasmus provvede al riconoscimento dei crediti con la Segreteria Didattica (la traduzione dei voti con gli eventuali crediti avviene d'ufficio).

BANDO DI CONCORSO PER L'AA. 2017/2018.

Requisiti di ammissibilità per l'assegnazione di una borsa Erasmus:

1. Quanti sono in possesso del Diploma di primo livello e intendono iscriversi ai Bienni Specialistici, devono impegnarsi a farlo, perché potranno trascorrere il loro periodo all'estero come studenti Erasmus **solo se risulteranno iscritti nei tempi previsti** dai regolamenti dell'Accademia.

2. Essere cittadini di uno stato dell'Unione Europea (o a uno dei paesi partecipanti al programma Erasmus); oppure essere cittadini non-comunitari con "residenza permanente" in Italia, che si ottiene solo avendo soggiornato in Italia da almeno 6 anni (ciò esclude il permesso di soggiorno per motivi di studio) oppure quanti beneficiano dello stato di Rifugiato o Apolide in uno stato membro dell'Unione Europea.

Presentazione delle domande

Le domande dovranno essere inviate tramite e-mail entro il **5 dicembre 2016** all'indirizzo: bandoerasmus@gmail.com con allegati i seguenti documenti:

- 1) La fotocopia del proprio libretto con calcolo della media dei voti
- 2) **Il certificato ISEE – REDDITI***
- 3) Portfolio in **pdf**

*Il certificato ISEE è solo per quegli studenti a basso reddito

Modalità di selezione

La graduatoria verrà pubblicata sul sito

Tutti gli studenti che hanno presentato la domanda verranno convocati (dopo la pubblicazione della graduatoria) **tramite mail, presso l'ufficio Erasmus** per un colloquio con la Commissione Erasmus

In tale occasione bisogna portare N° 2 foto formato tessera (sfondo bianco)

Per l'assegnazione delle borse di studio Erasmus si terrà conto di:

Per il 2° e 3° triennio e 2°biennio;

- della media dei voti degli anni precedenti – **non meno del 27**;
- del numero di esami sostenuti per anno;
- della valutazione del portfolio;

Per il 1° biennio

- del voto di tesi di laurea triennale
- del numero delle lodi avute nel triennio
- della valutazione del portfolio.

Graduatorie ed assegnazioni borse di studio

Tutti gli studenti utilmente collocati in graduatoria dovranno sottoscrivere un apposito modello di accettazione della borsa di studi Erasmus.

La commissione Erasmus si riserva, in base alle valutazioni didattiche, di modificare la scelta delle sedi, in accordo con lo studente.

Il vincitore che dopo l'accettazione intenda **rinunciare** alla mobilità è tenuto a comunicarlo tempestivamente all'ufficio Erasmus. Dovrà, inoltre, compilare l'apposito modulo di **"rinuncia borsa di studio Erasmus"**

-N.B.

Le assegnazioni delle borse hanno carattere provvisorio, occorre sempre attendere la conferma di accettazione delle Istituzioni di destinazione, che in alcuni casi compiono una valutazione molto severa del portfolio.

PROMEMORIA IMPORTANTE PER LO STUDENTE

Quando si è sottoscritta l'accettazione e si è stabilita la destinazione con la Responsabile Erasmus, lo studente è tenuto a consultare il sito della facoltà di destinazione e ad analizzare quali siano gli esami da poter sostenere, lo studente è tenuto a presentarsi presso l'ufficio Erasmus per redigere il piano di studi da svolgere all'estero, compilando il modulo **learning agreement**.

- il programma di studi proposto che verrà seguito all'estero presso l'Istituto Ospitante, deve essere coerente con il Diploma o la Laurea che lo studente consegnerà presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli.
- Si devono considerare discipline che possano essere integrate nel programma di studio di partenza.
- Ogni studente concorderà il learning agreement che dovrà essere approvato e siglato dall'Istituto di provenienza e da quello ospitante, per garantire l'acquisizione dei crediti e dei voti ottenuti.

Prima della partenza è necessario che lo studente disponga dei seguenti documenti:

- a) Accettazione borsa di studio Erasmus.**
- b) Contratto finanziario con l'Accademia per la mobilità.**
- c) Learning Agreement.**
- f) Carta dello studente fornita dall'Ufficio Erasmus**

Al momento della partenza lo studente deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- 1) Un documento di identità valido che non sia in scadenza durante il soggiorno all'estero**
- 2) Tessera Sanitaria Europea**
- 3) N. 2 foto formato tessera per ogni eventuale documento rilasciato nel Paese straniero(es. libretto dello studente)**
- 4) Eventuale altra documentazione specifica richiesta dalla facoltà ospitante (es: cd o dvd del portfolio, curriculum artistico etc.)**

All'arrivo nella facoltà estera lo studente deve:

- recarsi all'Ufficio Erasmus della facoltà straniera e chiedere di compilare il certificato di arrivo.(importante)

- la copia originale di questo documento è essenziale per il pagamento della borsa e dovrà essere consegnato all' ufficio Erasmus al termine del periodo di studi all'estero.

Durante il soggiorno di studi all'estero:

Caso di rientro anticipato:

La permanenza all'estero non è ammessa per un periodo inferiore al trimestre. Se lo studente rientra anticipatamente e non sostiene alcun esame in tale periodo, **dovrà restituire la cifra avuta alla partenza.**

Nel caso in cui la sua permanenza fosse di un periodo di tempo inferiore a quello stabilito nel contratto, riceverà le mensilità relative all'effettiva permanenza all'estero.

Caso di prolungamento della mobilità Erasmus:

Lo studente che voglia prolungare il suo periodo di studi all'estero dovrà:

- avere conferma dall'accademia ospitante di poter prolungare
- fare domanda scritta di richiesta di prolungamento indirizzata al Responsabile Erasmus della propria Accademia, indicante mesi richiesti ed eventuali *motivazioni*.
- compilare e firmare un apposito **contratto** per il prolungamento agli studi Erasmus.

REGOLAMENTO:

- non ci devono essere interruzioni tra il periodo di studi già autorizzato e quello per il quale lo studente chiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell'istituto ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di studio).

- l'intero periodo di studio, incluso il prolungamento, non deve andare oltre la fine dell'anno accademico in cui è cominciato quindi deve terminare entro il **30 settembre 2018**

- la copertura economica degli eventuali mesi in eccedenza non è garantita.

Nel caso non ci siano abbastanza fondi, il prolungamento degli studi, è autorizzato solo per lo **Status Erasmus**, cioè per quanto concerne la didattica. (crediti, esami)

Prima del rientro (IMPORTANTE)

Prima di rientrare lo studente deve farsi compilare dall'ufficio Erasmus della Facoltà ospitante:

- Il modulo o **Certificato di Permanenza** che attesti la durata effettiva del soggiorno all'estero con data di arrivo e di partenza (**giorno, mese, anno**)
- Il documento **Transcript of Records** che attesti gli esami sostenuti e la relativa **votazione e crediti**.

Al fine del riconoscimento degli esami sostenuti all'estero, ciascuna Istituzione partner ha le proprie procedure ufficiali per il rilascio della documentazione necessaria:

- non tutte le Istituzioni consegnano agli studenti il certificato della permanenza ed il transcript prima della partenza, per cui sarà bene, che lo studente, ne chieda copia da portare con sé al rientro.

Sarà compito dello studente accertarsi delle procedure scelte dalla facoltà ospitante.

Cosa fare al rientro:

Entro 15 giorni dal rientro lo studente deve portare i seguenti documenti all'ufficio Erasmus:

- biglietto di viaggio A/R (originali o fotocopie) anche online (con dichiarazione del costo totale)
- certificato di permanenza del soggiorno di studi all'estero (consegnato dall'Accademia ospitante)
- certificato Transcript of Records con indicazione degli esami sostenuti e dei crediti conseguiti;
- participant report - sul periodo di studi svolto all'estero;

Napoli 25/10/2016

Responsabile Ufficio Erasmus
Prof.ssa Mariateresa Giosi
Prof.ssa Patrizia Valerio

Il Direttore
Prof. Giuseppe Gaeta

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI
DOMANDA PER MOBILITA' ERASMUS LLP Erasmus AA. 2017-18

.....

PER STUDIO SMS

IL SOTTOSCRITTO NOME: _____ COGNOME _____

CITTADINANZA _____ NATO IL _____ A _____ (__)

CODICE FISCALE _____

DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO NELL'AA. 2016/2017 :

CORSO DI DIPLOMA _____

TRIENNIO:

- II ANNO
- III ANNO

BIENNIO:

- I ANNO
- II ANNO

MATRICOLA N° _____

INDIRIZZO DI RESIDENZA: _____

CELLULARE (OBBLIGATORIO) _____

INDIRIZZO E-MAIL (OBBLIGATORIO) _____

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PRIVE DI E-MAIL O TELEFONO

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI CONOSCERE LE SEGUENTI LINGUE STRANIERE CON LIVELLO:

.....
.....

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA MOBILITÀ ERASMUS AI FINI DI STUDIO PER L'AA. 2017-18

SEDI RICHIESTE NEL PROGETTO DI STUDIO PROPOSTO:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

EVENTUALI NOTE O RICHIESTE

.....
.....

ALLEGA INOLTRE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAL BANDO.

Napoli, _____

IL RICHIEDENTE