



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI GRADUATORIE UTILI PER L'INDIVIDUAZIONE DI PRESTATORI D'OPERA

IL DIRETTORE

- VISTO il vigente Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Napoli;
- VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 (G.U. 4 gennaio 2000 n. 2);
- VISTO il Decreto del Presidente Repubblica 28 febbraio 2003 n. 132 (G.U. 13 giugno 2003 n. 135);
- VISTA la Legge 241/1990 e s.m.i., recanti disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante il "Codice in materia di trattamento dei dati personali";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche e SS. MM. II.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 87/2009 "Regolamento concernente la definizione dei criteri e livelli di qualità cui si adegua l'insegnamento del restauro, nonché delle modalità di accreditamento, dei requisiti minimi organizzativi e di funzionamento dei soggetti che impartiscono tale insegnamento, delle modalità della vigilanza sullo svolgimento delle attività didattiche e dell'esame finale, del titolo accademico rilasciato a seguito del superamento di detto esame, ai sensi dell'articolo 29, commi 8 e 9, del Codice dei beni culturali e del paesaggio".
- VISTO il D.I 302 del 30 dicembre 2010 "Istituzione del corso di diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale abilitante alla professione di "restauratore di beni culturali"
- VISTO il D.M 81 del 23 giugno 2011 relativo agli ordinamenti curriculari del diploma accademico di durata quinquennale in Restauro;
- VISTO il D.M. n. 204 del 30 dicembre 2011 istitutivo del corso di diploma accademico di II livello di durata quinquennale in Restauro, abilitante alla professione di "Restauratore di Beni Culturali" per l'Accademia di Belle arti di Napoli
- CONSIDERATO che all'interno dell'organico dell'Accademia non esistono professionalità in possesso delle competenze necessarie richieste.

DISPONE E RENDE NOTO CHE

è indetta, presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli, una procedura selettiva pubblica (valutazione curriculare e colloquio) finalizzata alla formazione di graduatoria di esperti per l'eventuale conferimento



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

di incarico di prestatore d'opera presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli, di seguito per brevità "Abana", nei seguenti profili:

- **COLLABORATORE TECNICO ADDETTO AL LABORATORIO DI RESTAURO PROFILO PFP2**
- **COLLABORATORE UFFICI DIREZIONE E COMUNICAZIONE;**

ARTICOLO 1 – REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla presente procedura sono richiesti – pena inammissibilità della domanda di ammissione – i seguenti imprescindibili requisiti generali:
 - a) età non inferiore ad anni 18;
 - b) idoneità fisica all'impiego;
 - c) godimento dei diritti politici.
2. Oltre ai requisiti del precedente comma, al fine dell'ammissione alla presente procedura, i cittadini stranieri devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:
 - a) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) conoscenza della lingua italiana.
3. Non possono accedere alla presente procedura coloro che:
 - a) siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - b) siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale.
4. Tutti i requisiti sopra elencati, nonché quelli indicati nel successivo articolo, dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura di selezione.
5. A tutti gli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.
6. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

ARTICOLO 2 - REQUISITI SPECIFICI D'AMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

PROFILO COLLABORATORE TECNICO ADDETTO AL LABORATORIO DI RESTAURO PROFILO PFP2

1. TITOLO DI STUDIO:

Per l'ammissione alla presente procedura sono richiesti, pena inammissibilità della domanda di ammissione, i seguenti imprescindibili requisiti specifici:

- Diploma Accademico di II livello in restauro abilitante alla professione di restauratore di Beni Culturali PFP2, o titolo equipollente conseguito ai sensi della vigente normativa LMR/02.

2. VALUTAZIONE CURRICULARE: Fatto salvo il possesso dei requisiti obbligatori sopra indicati, la Commissione, nel valutare le candidature, terrà prioritariamente conto delle seguenti competenze:



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Competenze generali:

- comprensione e conoscenze dalla lingua inglese (scritta e parlata),
- conoscenze informatiche (pacchetto office in ambiente Windows e Mac/Os),
- eventuali esperienze professionali.

Competenze specifiche:

- Buona conoscenza della manutenzione ordinaria delle attrezzature di laboratorio, quali aspiratori fissi e mobili, compressori, cappe aspiranti, tavola calda, armadi di sicurezza ed attrezzatura varia elettrica;
- montaggio e smontaggio trabattelli e scaffalature;
- movimentazione opere d'arte (sculture e dipinti su supporti vari);
- inventario dei materiali e delle attrezzature di restauro utilizzati nei laboratori, con capacità di archiviazione anche di beni culturali su supporto informatico;
- riordino e conservazione nei siti idonei di materiali ed attrezzature varie.

PROFILO COLLABORATORE TECNICO SUPPORTO UFFICI DIREZIONE E COMUNICAZIONE

TITOLO DI STUDIO

Per l'ammissione alla presente procedura sono richiesti, pena inammissibilità della domanda di ammissione, i seguenti imprescindibili requisiti specifici:

- Diploma Accademico di II° livello ovvero laurea Magistrale o titolo equipollente;
- Diploma Accademico di II° livello;

VALUTAZIONE CURRICULARE: Fatto salvo il possesso dei requisiti obbligatori sopra indicati, la Commissione, nel valutare le candidature, terrà prioritariamente conto delle seguenti competenze:

- Esperienze nel campo della comunicazione e nel supporto organizzativo agli uffici di Direzione e di comunicazione preferenzialmente in enti pubblici e di formazione nel campo artistico.
- conoscenze informatiche (pacchetto office in ambiente Windows e Mac/Os e Photoshop)
- comprensione e conoscenze dalla lingua inglese (scritta e parlata),

Data la natura delle prestazioni richieste, al candidato è richiesta la massima flessibilità oraria e la disponibilità a lavorare su più turni.

COLLOQUIO:

Il colloquio avrà lo scopo di accertare il possesso, da parte del candidato, delle competenze richieste. **La data e le modalità del colloquio verranno successivamente comunicate tramite il sito internet dell'Abana.**

ARTICOLO 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, **redatte su carta semplice**, sottoscritte e indirizzate al Direttore dell'Abana, dovranno essere presentate e pervenire **entro le ore 15:00 giorno 26.04.2021** - termine perentorio a pena di esclusione - esclusivamente secondo la seguente modalità:



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

- invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica certificata: ufficio.protocollo@abana.it, la trasmissione dovrà avere le caratteristiche come di seguito indicate: Nel caso di invio a mezzo posta elettronica, la domanda di ammissione (redatta su carta semplice, firmata e contenente i dati sopra elencati), la ricevuta del pagamento del contributo, il documento di identità, il curriculum Vitae ed ogni altra documentazione dovranno essere trasmessi in un unico **file PDF delle dimensioni non superiori a 10 MB**. Il file unico dovrà essere denominato con il cognome ed il nome del candidato e profilo per il quale si partecipa. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Selezione PROFILO COLLABORATORE TECNICO, nome e cognome del candidato.**
- Consegna a mezzo raccomandata A/R presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Napoli sita in Via Santa Maria Di Costantinopoli 107/a – Ufficio Protocollo - in busta chiusa con indicazione sulla stessa della seguente dicitura **“BANDO TECNICI PROFILO COLLABORATORE TECNICO ...”, nome e cognome del candidato**, farà fede la data effettiva di arrivo del plico.

Nella **domanda di ammissione** il candidato dovrà dichiarare, in carta semplice, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, quanto segue:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. cittadinanza;
4. profilo per il quale si concorre (indicare profilo);
5. di essere in possesso di tutti i requisiti, nessuno escluso, indicati all'articolo 1 del presente bando;
6. indirizzo di residenza, recapito telefonico (fisso e/o mobile);
7. l'autorizzazione all'utilizzo di un indirizzo di posta elettronica per le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva;
8. il titolo di studio necessario all'ammissione;
9. gli ulteriori titoli di studio conseguiti presso un'Accademia e/o una Università;
10. **curriculum vitae** (pena l'inammissibilità della domanda) dal quale la Commissione dovrà evincere le competenze richieste per il profilo per il quale si intende candidarsi.

Alla domanda dovrà essere allegata la copia di un **documento di identità** del candidato in corso di validità (pena esclusione).

TERMINI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE: Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, delle domande prive di firma del candidato, delle domande sprovviste del curriculum vitae, delle domande prive del documento di identità, delle domande provviste di un documento di identità scaduto.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'articolo 3, commi 5 e 11 della L. n.127/97, non è soggetta ad autenticazione.

ARTICOLO 4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE, SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

1. La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Direttore dell'Abana, con Decreto Direttoriale, ed è composta dal Direttore o suo delegato, da due docenti della Scuola di Restauro per il primo profilo; dal Direttore, da un Docente nominato dal Direttore e dal Direttore Amministrativo o suo delegato per il secondo profilo

La Commissione giudicatrice, a sua volta, nominerà al proprio interno un Presidente ed un Segretario.

2. La selezione dei candidati verterà esclusivamente sulla valutazione curriculare e sul colloquio e/o prova pratica in base ai criteri indicati nella seguente tabella, fino ad un punteggio massimo pari a n. 100 punti:



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

	Punteggi massimi
Valutazione del curriculum professionale	40
Colloquio/prova pratica	60
TOTALE	100

3. Il punteggio minimo complessivo per il conseguimento dell'idoneità e l'inserimento nella graduatoria finale è di n. 60 punti. I candidati che, al termine della prova esecutiva, avranno ottenuto un punteggio complessivamente inferiore a n. 60 punti non saranno ritenuti idonei e saranno esclusi dalla graduatoria.

ARTICOLO 5 – GRADUATORIE

1. Al termine della valutazione curriculare e del colloquio, la Commissione giudicatrice predisporrà la graduatoria di merito;
2. La graduatoria verrà pubblicata all'albo istituzionale, sul sito dell'Abana e nella sezione "Amministrazione trasparente". La Commissione, in assenza di candidati idonei, si riserva di non predisporre la graduatoria.
3. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire ricorso entro cinque giorni dalla data di pubblicazione, passati i quali, in assenza di ricorsi che comportino variazioni della graduatoria, la stessa sarà automaticamente considerata definitiva.
4. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore dell'Abana, potrà essere disposta l'esclusione dalla graduatoria, di uno o più candidati, per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria stessa.
5. La formazione della graduatoria non darà automaticamente luogo al conferimento di alcun incarico, ovvero alla stipula di alcun contratto di prestazione occasionale in favore dei candidati risultati idonei. Gli incarichi, o i contratti di prestazione occasionale, verranno eventualmente attivati, ricorrendo alla graduatoria, a discrezione dell'Abana, sulle base delle effettive esigenze d'istituto.
6. La graduatoria avrà validità triennale.

ARTICOLO 6 – EVENTUALE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

1. In caso di effettiva necessità, l'Abana si riserva di conferire uno o più incarichi, mediante l'istituto dello scorrimento della graduatoria con conseguenziale frazionamento dell'importo posto a bando. Resta inteso, tuttavia, che gli incarichi, ove effettivamente attivati, non prefigureranno in nessun caso rapporti di lavoro subordinato. Gli eventuali incaricati, infatti, non saranno in nessun modo inquadrabili all'interno dell'organico dell'Abana. Inoltre gli incarichi non daranno luogo a nessun titolo e punteggio utile all'anzianità di servizio. Gli incaricati, ove effettivamente individuati, svolgeranno l'attività richiesta, unicamente per il tempo stabilito, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questa Accademia. Per lo svolgimento delle attività gli eventuali incaricati faranno riferimento al Direttore dell'Accademia o ad un suo delegato.
2. Gli incarichi, se effettivamente attivati, prevedranno un compenso lordo annuo onnicomprensivo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00), soggetto unicamente a R.A.
L'Abana valuterà la possibilità di affidare incarichi annuali o di durata inferiore, con relative parametrizzazione del suddetto compenso lordo.
4. L'importo previsto nei contratti eventualmente attivati sarà erogato previa verifica e valutazione positiva dell'attività svolta dal contrattista.

ARTICOLO 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il candidato che partecipa alla presente selezione automaticamente acconsente al trattamento dei propri dati personali da parte dell'Abana, esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione della procedura selettiva. L'Abana si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura selettiva.

ARTICOLO 8 - PUBBLICAZIONE BANDO E SUCCESSIVE COMUNICAZIONI

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Abana e sul sito www.abana.it. Sempre mediante il sito verranno pubblicate le ulteriori e successive comunicazioni. Sarà responsabilità dei candidati verificare periodicamente l'eventuale pubblicazione di avvisi.

Napoli 13.04.2021

Il Direttore
Prof. Renato Lori

