

Verbale Consiglio Accademico n. 27 del 24/01/22

Il giorno 24 del mese di gennaio dell'anno 2022, alle ore 10.00, in modalità telematica su piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i seguenti punti all'O.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) Comunicazioni del Direttore riguardo a: situazione della Direzione Amministrativa, situazione dell'ampliamento dell'organico, aggiornamento bando nuovo sito abana, aggiornamento su assegnazione materiali fondo COVID;
- 3) Richiesta di aumento della capienza delle caselle di posta abana;
- 4) Richiesta sul lavoro del Dipartimento di Arti Visive;
- 5) Proposta di collaborazione da parte di "Casa dei Flautisti";
- 6) Richieste della Consulta Studentesca: modifica al regolamento delle tasse, eventuale modifica al sistema della segreteria per l'attribuzione dei crediti di workshop e tirocini;
- 7) Regolamento Uffici;
- 8) Proposta realizzazione di spettacoli con il Festival di Ravello, Trianon e Conservatorio;
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti i Professori: Erminia Mitrano, Davide Siciliano, Pierluigi Ciapparelli, Rosaria Gini, Marcello Pisani, Gennaro Vallifuoco, Mario Punzo, la prof. Maria Cristina Urso che arriva solo a metà della seduta, Corinna Barucchi.

I rappresentanti della consulta studenti: Alessia Brancaccio, Claudio Tanda.

Presiede la seduta il Direttore Prof. Renato Lori. Svolge il ruolo di segretario verbalizzante la Dott.ssa Giuliana Rocchetti.

Stante il numero legale, si inizia dal punto 1 all'O.d.g., dopo ampia e approfondita discussione il Consiglio Accademico approva i verbali precedenti.

Si valuta il punto 2 all'O.d.g., il Direttore Prof. Renato Lori informa il Consiglio Accademico che, da decreto del MUR, fino al termine dell'anno accademico in corso il Dott. Francesco Salerno è stato assegnato al Conservatorio di Napoli e la Dott.ssa Clotilde Punzo all'Accademia di Belle Arti di Napoli.

Riguardo l'ampliamento organico, il Direttore comunica che a breve i docenti appartenenti alle graduatorie 128, 205 e 205bis riceveranno le nomine a tempo determinato e copriranno non solo i posti vacanti già esistenti, ma anche quelli richiesti nell'ampliamento organico. Viene precisato che ai nuovi docenti verranno assegnati i corsi, in accordo anche con i coordinatori, in base alle specifiche competenze. Le suddette nomine varranno fino al termine del secondo semestre, successivamente ci saranno i trasferimenti e le immissioni in ruolo.

Il Direttore informa i presenti circa la possibile aggiunta di un altro corso da 60 ore per i docenti teorici, i quali attualmente coprono 2 corsi da 60 ore ciascuno. Questo al fine di garantire un principio di equilibrio per i docenti già in organico e per quelli in arrivo.

Il Prof. Ciapparelli è in disaccordo su questo punto in quanto ritiene che i corsi teorici richiedano una lunga preparazione ed un maggiore impegno.

Il Prof. Siciliano chiede spiegazioni circa le scelte operate dal CdA sulle materie escluse dall'ampliamento organico.

Il Prof. Pisani ritiene che il CdA avrebbe dovuto delegare la scelta delle cattedre al Consiglio Accademico e ribadisce che il C.A è un organo decisionale e non consultivo, il Professore propone un incontro congiunto tra C.A e CdA al fine di evitare frizioni tra i due organi interni all'Accademia.

Il C.A dopo ampia e approfondita discussione delibera a maggioranza, il Direttore si astiene, la richiesta di un incontro congiunto tra Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore informa il C.A che è pronto il bando per il nuovo sito Abana preparato dal Dott. Salerno e dal Prof. Colace dell'Università di Fisciano. Il Bando sarà pubblicato successivamente all'insediamento del nuovo Direttore Amministrativo. Il Prof. Vallifuoco chiede se il bando sarà a firma della Presidente o del Direttore Amministrativo. Il Direttore chiarisce che la firma del bando avverrà successivamente all'accordo tra Presidenza e Direzione Amministrativa

Riguardo l'aggiornamento inerente al fondo Covid, il Direttore spiega che i materiali non sono ancora stati ordinati a causa del recentissimo arrivo del suddetto fondo, in ogni caso sarà la Direzione Amministrativa a dover confermare la possibilità di far partire le richieste.

Il prof. Pisani nota delle incongruenze tra i vari elenchi relativi ai materiali da ordinare, inoltre ritiene che la Tabella Costi DM 734-25.06.2021 non garantisca un principio di equità scuola per scuola. Il Direttore chiarisce che la Tabella potrà

subire modifiche anche successivamente. Il Prof. Pisani chiede se ogni docente abbia a disposizione un budget personale ma viene precisato che ogni scuola gestisce e ripartisce autonomamente il budget totale assegnato. Il Prof. Siciliano puntualizza in merito che il Consiglio Accademico ha già deliberato sul libero impiego dei materiali.

Si passa al punto 3 all'O.d.g., il Consiglio Accademico, all'unanimità, delibera la richiesta di aumento della capienza delle caselle di posta abana.

Su proposta del Direttore si anticipa il punto 9 all'O.d.g., circa le varie ed eventuali il Direttore pone al C.A la questione relativa ai Workshop. Lo stesso chiede al Consiglio Accademico se si ritiene opportuno escludere dalla possibilità di fare effettuare workshop ai Cultori della materia.

In merito alla questione il Direttore chiede se sia il caso di evitare che anche i docenti tutti dell'Accademia, interni ed esterni, svolgano attività di workshop.

Dopo ampia e approfondita discussione il Consiglio Accademico delibera a maggioranza, con 1 astenuto rappresentante Consulta Alessia Brancaccio, 2 contrari Prof. Davide Siciliano e Claudio Tanda, che l'attività di Workshop non venga svolta dai Cultori della materia e dai docenti interni e da quelli a contratto dell'Accademia di Belle Arti.

Il Consiglio Accademico all'unanimità delibera che i cultori della materia e i docenti tutti non potranno svolgere attività di workshop a partire dal prossimo anno accademico.

Dopo ampia e approfondita discussione il Consiglio Accademico delibera a maggioranza, con 1 astenuto Prof.ssa Barucchi e 4 contrari Prof.ssa Mitrano, Prof. Siciliano, Prof.ssa Gini e rappresentante Consulta Claudio Tanda, che i Cultori della Materia possano svolgere un unico mandato triennale senza possibilità di rinnovo.

Tra le varie ed eventuali il CA approva la nomina come membro del Nucleo di Valutazione della Dott.ssa Laura Valente.

A questo punto della riunione arriva la Prof.ssa Urso.

Riguardo il punto 4 all'O.d.g., Il Consiglio Accademico, in considerazione della data di scadenza per la presentazione dei Progetti Speciali fissata in data 31/01/22, rinvia a successiva valutazione la proposta di pubblicazione del Dipartimento di Arti Visive.

Si passa al punto 5 all'O.d.g., il C.A. ritiene le due richieste di collaborazione, con "Casa dei Flautisti" e con il Progetto dell'artista Wael Shawky di interesse culturale. Le suddette richieste, arrivate prive di richieste economiche, sono in questa modalità approvate dal Consiglio Accademico.

Si valuta il punto 6 all'O.d.g., la Consulta Studentesca chiede l'inserimento di una postilla all'interno del regolamento delle tasse in cui venga esplicitato che le attività di tirocinio e workshop non diano alcuna agevolazione sul pagamento delle tasse. Il C.A. all'unanimità delibera l'inserimento della suddetta modifica.

I punti 7 e 8 all'O.d.g. sono rinviati al prossimo Consiglio Accademico.

Il Consiglio Accademico termina alle ore 13,45.

Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Giuliana Rocchetti


Il Direttore
Prof. Renato Lori



Delibere della ventisettesima riunione del Consiglio Accademico del 24.01.22

Delibera n. 1 del 24.01.22 – Il Consiglio Accademico delibera a maggioranza, con 1 astenuto il Direttore Prof. Renato Lori, la richiesta di un incontro congiunto tra lo stesso Consiglio Accademico e il Consiglio di Amministrazione.

Delibera n. 2 del 24.01.22 – Il Consiglio Accademico delibera all'unanimità la richiesta di aumento della capienza delle caselle di posta abana.

Delibera n. 3 del 24.01.22 – Il Consiglio Accademico delibera a maggioranza, con 1 astenuto rappresentante della Consulta Alessia Brancaccio e 2 contrari Prof. Davide Siciliano e rappresentante della Consulta Claudio Tanda, che l'attività di workshop non possa essere svolta dai Cultori della Materia e dai docenti interni e da quelli a contratto dell'Accademia di Belle Arti.

Delibera n. 4 del 24.01.22 – Il Consiglio Accademico delibera all'unanimità che i Cultori della Materia e i docenti interni ed a contratto dell'Accademia di Belle Arti non potranno svolgere attività di workshop a partire dal prossimo anno accademico.

Delibera n. 5 del 24.01.22 – Il Consiglio Accademico delibera a maggioranza, con 1 astenuto Prof.ssa Barucchi, e 4 contrari Prof.ssa Mitrano, Prof. Siciliano, Prof.ssa Gini e rappresentante Consulta Claudio Tanda, che i Cultori della Materia possano svolgere un unico mandato triennale senza possibilità di rinnovo.

Delibera n.6 del 24.01.22 – Tra le varie ed eventuali il CA approva la nomina come membro del Nucleo di Valutazione della dott.ssa Laura Valente.

Delibera n. 7 del 24.01.22 – Il Consiglio Accademico delibera all'unanimità l'inserimento, all'interno del Regolamento delle tasse, di una postilla che specifichi che attività di workshop e tirocini non diano agevolazioni sul pagamento delle tasse.