



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI

REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DI UNA *CARRIERA ALIAS*
DESTINATA A PERSONE TRANSGENDER

EMANATO CON D.R. N. 654 - DEL 30/06/2021 IN VIGORE DAL 30/06/2021

Indice:

- Art. 1 Oggetto e finalità
- Art. 2 Destinatari_ - Referenti
- Art. 3 Richiesta di attivazione della *carriera alias*
- Art. 4 Rilascio di certificazioni
- Art. 5 Obblighi della persona richiedente
- Art. 6 Violazioni del regolamento
- Art. 7 Accordi di riservatezza e loro validità
- Art. 8 Trattamento dei dati personali
- Art. 9 Entrata in vigore e pubblicità

ART. 1 OGGETTO E FINALITÀ

1. Nel perseguimento dei principi enunciati nello *Statuto* dell'Accademia di Belle Arti di Napoli (in seguito "Accademia") e nella piena osservanza del *Codice etico*, del *Codice di comportamento* e del *Codice di Condotta*, è emanato il *Regolamento* per l'attivazione e la gestione della *carriera alias*.
2. Il presente *Regolamento*, sulla base del principio di autodeterminazione di genere, è volto a tutelare tutt_ coloro che desiderino utilizzare un nome diverso da quello anagrafico, nelle sole interazioni con l'Accademia.
3. La *carriera alias* nasce dalla duplicazione della carriera reale e dalla conseguente creazione di un profilo burocratico alternativo che può rappresentare in taluni casi un'anticipazione temporanea dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere e a seguito della sentenza del Tribunale che ne rettificherà l'attribuzione di sesso e il nome anagrafico attribuito alla nascita.
4. La *carriera alias*, che sarà inscindibilmente associata e gestita in contemporanea alla carriera reale, resterà attiva fintantoché proseguirà la carriera accademica effettiva, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente o le cause di interruzione di cui all'art. 6.

ART. 2 DESTINATARI/E – REFERENTI

1. L'Accademia di Belle Arti di Napoli disciplina con il presente *Regolamento* le procedure amministrative finalizzate all'attivazione di una *carriera alias* per la comunità studentesca



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI

dell'ateneo, nonché per student_ Erasmus, personale tecnico, amministrativo, bibliotecario, tecnici di laboratorio, cultori della materia e docenti, a tempo indeterminato, determinato e a contratto, in servizio presso l'Accademia, nonché eventuali futuri assegnist_ e dottorand_ che, per il proprio benessere psicofisico, intendano modificare nome e genere nell'espressione della propria autodeterminazione. La sola *identità alias* verrà inoltre temporaneamente riconosciuta anche ad eventuali ospiti dell' Accademia che dovessero richiedere l'utilizzo di un nome diverso (art. 3, comma 5).

2. L'attivazione della *carriera alias* si pone quali principali obiettivi:

- tutelare il riconoscimento dei diritti della persona transgender;
- eliminare situazioni di disagio che la persona transgender deve affrontare garantendo un ambiente di studio e di lavoro sereno nel rispetto della privacy e riservatezza, grazie anche al servizio assicurato in forma gratuita dalle figure garanti individuate dall'Accademia.

3. L'attribuzione della *carriera alias*, subordinata alla presentazione da parte dell'interessat_ di richiesta formale di attivazione del procedimento, come specificato all'art. 3, prevede la nomina preventiva delle seguenti figure di riferimento aventi il compito di tutelare i/le richiedenti per le specifiche esigenze di ogni categoria:

- Un/a docente sensibile alle tematiche LGBTQ+ propost_ dalla Direzione che in veste di *tutor* assuma l'incarico di seguire i/le richiedenti della comunità studentesca e dei docenti, interessat_ all'attivazione del procedimento *alias*, lungo tutta la loro carriera accademica;
- Un/a funzionari_ del personale tecnico amministrativo individuato_ dalla Direzione Amministrativa come responsabile delle *carriere alias* per il personale tecnico amministrativo che assuma l'incarico di seguire l'interessat_ nella procedura e in seguito.

4. Tutte le figure di riferimento, individuate per ciascuna categoria, verranno designate dal Consiglio Accademico e nominate con apposito Decreto Direttoriale; dalla Direzione Amministrativa verranno altresì individuati_ gli operatori tecnici che dovranno provvedere ai necessari adeguamenti informatici e amministrativi per l'adozione dell'identità *alias*.

ART. 3

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS

1. Coloro che intendono attivare una identità *alias* potranno accedere direttamente alle informazioni procedurali, opportunamente pubblicizzate sul sito web dedicato, unitamente ai recapiti delle persone referenti, responsabili della *carriera alias*, indicate per ogni categoria all'art. 2.

2. La persona richiedente, dopo aver fatto domanda di accesso alla carriera secondo le modalità previste, dovrà sottoscrivere un accordo di riservatezza con le persone di riferimento.

3. La persona di riferimento per ogni categoria, oltre a fornire tutte le necessarie informazioni, guiderà il/la richiedente per la stipula dell'accordo di riservatezza e i necessari adeguamenti amministrativi, restando figura di riferimento per l'intero periodo effettivo dell'identità *alias*, e anche in seguito, se necessario, per le componenti strutturate dell'Accademia, fatto salve le richieste di interruzione avanzate dal/dalla richiedente o le cause di interruzione di cui all'art. 6.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI

4. L' Accademia provvederà alla predisposizione ed al rilascio di un nuovo account *alias* per le attività specifiche di ogni categoria, elencate nei relativi accordi di riservatezza e, ove necessario, un tesserino identificativo col nome di elezione nel luogo ove si presta servizio.
5. Eventuali documenti di riconoscimento forniti dall'Accademia (tesserino per i\le docenti, badge laddove sia presente, libretto per gli\le student_) avranno efficacia esclusivamente all'interno dell' Accademia e non potranno essere utilizzati per altro scopo, né esibiti all'esterno dell'Accademia (es. per erogazioni di servizi concernenti agevolazioni e/o privilegi concessi da Enti ecc.), salvo accordi specificati per ogni categoria.
6. Resta fermo l'obbligo alla riservatezza nel trattamento dei dati sensibili del\la richiedente per tutt_ coloro che interverranno nel procedimento e per coloro a cui verrà comunicata l'identità *alias* del\la richiedente.
7. L'identità *alias* verrà inoltre temporaneamente riconosciuta su richiesta della persona transgender che, ospite dell'Accademia per attività seminariali, convegni, cicli di lezioni o altre iniziative, intendesse utilizzare su locandine, badge, ecc. il nome *alias* scelto in sostituzione dell'identità anagrafica ufficiale.

ART. 4
RILASCIO DI CERTIFICAZIONI

1. L' Accademia fornirà alla persona richiedente, qualora necessario e nel rispetto della normativa di riferimento, idonea certificazione per uso esterno relativa alla carriera accademica riferita all'identità legalmente riconosciuta.
2. L'Accademia non produrrà alcuna attestazione e/o certificazione concernente la *carriera alias*.
3. La persona richiedente potrà rilasciare dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio relativamente a stati e qualità personali concernenti la carriera accademica, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da utilizzarsi all'esterno dell'Accademia esclusivamente con riferimento alla propria identità legalmente riconosciuta.

ART. 5
OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE

1. La persona richiedente si impegna a segnalare preventivamente e tempestivamente al\la propri_ referente l'intenzione di continuare a utilizzare la propria identità elettiva in atti all'interno dell'Accademia che abbiano rilevanza esterna, nell'ambito della propria categoria, in riferimento all'accordo di riservatezza sottoscritto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI

2. La persona richiedente si impegna a informare il/la propri_ referente della *carriera alias* di qualsiasi situazione possa influire sui contenuti e sulla validità dell'accordo di riservatezza.
3. Qualora la persona richiedente abbia deciso di avviare un percorso di transizione di genere richiedendo all'autorità giudiziaria la modifica dei propri dati anagrafici, l'efficacia dell'accordo di riservatezza cesserà al momento della comunicazione, da parte della stessa, della sentenza definitiva di rettificazione di attribuzione del sesso.

ART. 6
VIOLAZIONI DEL REGOLAMENTO

1. Qualora le persone referenti *alias* rilevino una possibile violazione al presente *Regolamento* e all'accordo di riservatezza dovranno informare il/la Direttore/riche che potrà sospendere in via cautelare la *carriera alias*, richiedendo ulteriori accertamenti in merito.
2. Qualora la violazione dell'accordo di riservatezza fosse effettivamente accertata, la *carriera alias* verrà definitivamente disattivata e la persona richiedente dovrà restituire il badge, libretto e/o quant'altro rilasciato dall'Accademia.
3. Avverso a quanto previsto nei commi 1 e 2 l'interessat_ potrà rivolgersi all'Ufficio del/la Consigliere_ di Fiducia per la risoluzione delle controversie e/o per le dovute informazioni sulla procedura da seguire per il ricorso all'autorità competente.

ART. 7
ACCORDI DI RISERVATEZZA E LORO VALIDITÀ

1. Gli accordi di riservatezza, redatti specificatamente per le tre categorie, sono da considerarsi parte integrante del presente Regolamento:
 - Allegato A1. Accordo di riservatezza per richiedenti appartenenti alla comunità studentesca, nonché per student_ Erasmus e ospiti transgender.
 - Allegato A2. Accordo di riservatezza per richiedenti appartenenti al personale tecnico-amministrativo e bibliotecario e ospiti transgender.
 - Allegato A3. Accordo di riservatezza per richiedenti appartenenti al personale docente, anche a tempo determinato e a contratto, eventuali futuri assegnist_ di ricerca, ricercatori/rici e ospiti transgender.
2. Per ogni categoria l'accordo di riservatezza avrà efficacia a partire dalla sua sottoscrizione e sarà rinnovato al termine del periodo di riferimento sottoscritto su indicazione del/la referente per la *carriera alias* al fine di verificare l'attualità delle condizioni che ne giustificano la prosecuzione.

ART. 8



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA DI BELLE ARTI

NAPOLI

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. L'Accademia di Belle Arti di Napoli tratterà i dati indicati nell'accordo di riservatezza esclusivamente per le finalità connesse alle procedure ivi specificate nel rispetto del *Regolamento generale sulla protezione dei dati* (Regolamento UE 2016/679) e in ossequio alla legislazione nazionale, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché alle norme regolamentari di Accademia.

ART. 9

ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITÀ

1. Il presente *Regolamento* è emanato con Decreto Direttoriale ed entra in vigore dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web www.abana.it e nella pagina web del CUG (Comitato Unico di Garanzia).

2. L'Accademia di Belle Arti di Napoli si impegna a dare la massima diffusione, nelle forme di comunicazione ritenute più idonee ed efficaci, del *Regolamento* adottato.

3. L'Accademia di Belle Arti di Napoli si impegna a realizzare percorsi formativi per sensibilizzare la comunità accademica tutta sulle giuste modalità comunicative.

4. L'Accademia di Belle Arti di Napoli recepisce le raccomandazioni del tavolo di lavoro sulle carriere alias contenute nella mozione inviata dalla Presidente CNOP-universitari all'attenzione del MUR, della CRUI, dei Rettori e delle Rettrici delle Università italiane, del Dipartimento di Pari Opportunità, del CINECA e degli Enti per il Diritto allo Studio.