



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

SEDUTA DEL 26 GENNAIO 2026

VERBALE N. 2/2026

Il giorno 26 gennaio 2026, alle ore 16:00, regolarmente convocato dalla Presidente, dott.ssa Rosaria Marchese, con nota del 21 gennaio 2026, prot. n. 331, integrata con successiva nota del 23 gennaio 2026 prot.n. 412, si è riunito in presenza il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Napoli per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

(Omissis)

4. Approvazione Relazione Programmatica 2025/2026;

(Omissis)

Sono presenti:

- Dott.ssa Rosaria Marchese – Presidente;
- Prof. Giuseppe Gaeta – Direttore;
- Prof. Pierluigi Ciapparelli – Consigliere;
- Avv. Antonino Magliulo – Consigliere;
- Sig. Arianna Bernard Pugliese – Consigliere.

Partecipa alla seduta il Direttore amministrativo dott.ssa Clotilde Punzo, che svolge anche funzioni di segretario verbalizzante.

Constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, il Presidente dichiara aperta e valida la seduta per la trattazione e deliberazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

(Omissis)

Si passa alla discussione del **punto n. 4** all'ordine del giorno: **Approvazione Relazione Programmatica 2025/2026.**

(Omissis)

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di autonomia dell'Accademia;

Visto il vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

U



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Visto il verbale del Consiglio Accademico del 20 gennaio 2026, che approva la programmazione didattica per l'a.a. 2025/2026, di cui copia viene allegata al presente verbale, formandone parte integrante e sostanziale;

Vista la relazione programmatica che viene allegata al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale;

Udita la relazione del Direttore;

All'unanimità dei convenuti;

delibera (n. 4)

per tutto quanto in premessa;

- di approvare la relazione programmatica predisposta dal Consiglio Accademico del 20 gennaio 2026 e allegata al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al Direttore e al Direttore amministrativo per la parte di propria competenza di recepire i dati del quadro di riferimento dei budget riportati nella relazione nel progetto di bilancio di previsione per l'esercizio in corso e di dare avvio alle azioni didattiche, culturali e organizzative in essa contenute.

(Omissis)

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.30.

Di quanto sopra è stato il redatto il presente verbale che viene, come di seguito, sottoscritto.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Clotilde Punzo

Il Presidente
Dott.ssa Rosaria Marchese

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI
IL PRESIDENTE
dott. Rosaria Marchese

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI

Relazione Programmatica

Anno Accademico 2025/2026

Prot. n. _____ / _____

Napoli, 20/01/2026

Al Presidente

Ai Componenti del Consiglio di Amministrazione

p.c. Alla Direttrice Amministrativa

p.c. Ai Componenti del Consiglio Accademico

p.c. Ai Componenti del Nucleo di Valutazione

p.c. Alla Consulta degli Studenti

SEDE

Oggetto: Relazione Programmatica per l'anno accademico 2025/2026.

La presente Relazione Programmatica, predisposta dal Consiglio Accademico, definisce la griglia delle azioni didattiche, culturali e organizzative cui riferire la previsione economica dell'Istituzione per l'a.a. 2025/2026, in coerenza con il piano dell'offerta formativa vigente e con l'assetto dipartimentale e di Scuole/Corsi.

L'a.a. 2025/2026 si colloca in una fase di particolare complessità gestionale, determinata dalla necessità di assicurare continuità alle attività didattiche e di produzione, avendo provveduto a garantire, nel contempo, il progressivo adeguamento degli spazi e dei laboratori ai requisiti di sicurezza e funzionalità.

In tale scenario, la programmazione 2025/2026 assume un indirizzo di razionalizzazione e ottimizzazione, applicando un taglio complessivo del 20% circa in modalità non lineare sulle voci programmabili/discrezionali, orientato a preservare le attività ad alta intensità laboratoriale e di maggiore impatto formativo e istituzionale.

Macro-aree di intervento

1. Didattica
2. Attività di interesse generale
3. Progetti speciali
4. Infrastrutture e attrezzature
5. Fondo dei Beni Culturali dell'Accademia

1. DIDATTICA

1.1 Offerta formativa

Si conferma l'attivazione dei corsi di I e II livello afferenti ai Dipartimenti di Arti Visive e Progettazione e Arti Applicate, dei corsi della Scuola di Didattica dell'Arte e del Quinquennio in Restauro, in continuità con la struttura ordinamentale in essere, tenendo conto delle esigenze di adeguamento logistico e di riorganizzazione degli spazi didattici.

1.2 Docenze a contratto e ore aggiuntive

Ai fini della previsione di bilancio, si assume un quadro di riferimento coerente con le grandezze storiche, ferma restando la possibilità di assestamenti in ragione del bilanciamento tra ore aggiuntive interne e contratti esterni e delle azioni di ottimizzazione della spesa didattica.

Docenze a contratto e ore aggiuntive - quadro previsionale (riferimento strutturale)

Tipologia	Q.tà	Costo unitario	Totale
Esterni	18.420	€ 42,00	€ 773.640,00
Interni (ore aggiuntive)	5.590	€ 55,00	€ 307.450,00

1.3 Modelli viventi - tecnici di laboratorio e supporto

Per assicurare continuità alla didattica laboratoriale e alle attività istituzionali, si confermano le linee di intervento in materia di modelli viventi, contratti di collaborazione studenti/tutoraggi e supporti tecnico-laboratoriali individuati con procedure comparative.

Fondo per attività di collaborazione (riferimento strutturale)

Tipologia	Q.tà	Costo	Totale
Collaborazioni studenti (150 ore) e tutoraggi interni	25		€ 25.000,00
Modelli viventi	1.500		€ 38.800,00
TOTALE			€ 63.800,00

Tecnici (riferimento strutturale)

Tipologia	Q.tà	Totale
Tecnico Arti Visive (Pittura + Decorazione)	2	€ 10.000,00
Tecnico Arti applicate e Design (Fashion)	1	€ 5.000,00
Tecnico multimedialità (Cinema)	1	€ 5.000,00
Tecnico Restauro	1	€ 5.000,00
Tecnico palcoscenico	1	€ 5.000,00
Tecnico supporto gestione patrimonio	1	€ 5.000,00
Tecnico supporto ufficio Erasmus	1	€ 5.000,00
Tecnico supporto internazionalizzazione	1	€ 5.000,00
TOTALE	9	€ 45.000,00

È inoltre prevista la figura di tecnico di supporto BES/DSA a valere sul Fondo di funzionamento.

1.4 Budget di Scuola - unica voce "Materiali di consumo, Workshop e Progetti"

Si ridefinisce il budget destinato alle strutture didattiche come unica voce di spesa "Workshop e Progetti", in sostituzione della precedente articolazione interna. Il plafond complessivo, pari a € 335.000,00 nell'a.a. 2024/2025, è rimodulato a € 299.350,00 (*riduzione complessiva 12 % ca.*), con applicazione non lineare per tutela delle attività ad alta intensità laboratoriale.

Regole di programmazione (procedura)

- La programmazione dell'utilizzo del budget è predisposta dalle Scuole e trasmessa secondo le procedure interne.
- Per l'a.a. 2025/2026, l'invio della programmazione è fissato al 07 febbraio 2026.
- Le iniziative devono essere riconducibili a obiettivi formativi, output verificabili e indicatori minimi di risultato (partecipazione, esiti, diffusione).
- A consuntivo, è richiesta relazione finale con rendicontazione sintetica e indicatori.

Tabella 1 - Budget 2025/2026 (unica voce "Workshop e Progetti" - riduzione complessiva 12 % ca., riparto non lineare)

Struttura	Budget 2024/25	Budget 2025/26
Istituto di Anatomia	€ 6.000,00	€ 3.800,00
Istituto di Storia dell'Arte	€ 6.000,00	€ 3.800,00
Scuola di Pittura	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Scuola di Scultura	€ 20.000,00	€ 19.500,00
Scuola di Decorazione	€ 20.000,00	€ 18.500,00
Scuola di Grafica d'Arte	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Scuola di NTA	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Scuola di Scenografia	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Corsi di Fashion Design	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Corsi di Design della Comunicazione	€ 30.000,00	€ 26.000,00
Corso di Design del prodotto e dell'arredo	€ 12.000,00	€ 15.500,00
Corsi di Restauro	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Corsi di Fotografia	€ 23.000,00	€ 20.750,00
Corsi di Cinema	€ 25.000,00	€ 22.250,00
Scuola di Didattica dell'Arte	€ 25.000,00	€ 22.250,00
TOTALE	€ 335.000,00	€ 299.350,00

Tabella 2 - Subtotali per aggregazione (controllo di coerenza)

Aggregato	Totale 2024/25	Totale 2025/26
Istituti (Anatomia; Storia dell'Arte)	€ 12.000,00	€ 7.600,00
Arti Visive (Pittura, Scultura, Decorazione, Grafica)	€ 96.000,00	€ 73.000,00
Progettazione e Arti Applicate (NTA, Scenografia, Fashion Design, Design del Prodotto)	€ 126.000,00	€ 115.500,00
Restauro	€ 28.000,00	€ 24.500,00
Cinema/Fotografia/Audiovisivo	€ 48.000,00	€ 43.000,00
Didattica dell'Arte	€ 25.000,00	€ 22.250,00
TOTALE	€ 335.000,00	€ 299.350,00

(contenimento del 12%)

1.5 Attività editoriali (programmazione e razionalizzazione)

Al fine di assicurare coerenza di programmazione e sostenibilità procedurale, si prevede la definizione di linee guida per le produzioni editoriali, da ricondurre alle voci di bilancio istituzionali o a fondi esterni dedicati. Rientrano, in prima applicazione: rivista scientifica "Zeusi - Linguaggi contemporanei di sempre"; rivista di fascia A "Estetica Studi e ricerche"; collana scientifica "Quaderni di Restauro".

2. ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Le attività istituzionali includono: collaborazione studenti e tutor, viaggi di studio e partecipazione a mostre/convegni, orientamento in entrata e in uscita, internazionalizzazione ed Erasmus.

2.1 Quadro economico 2025/26 (riduzione selettiva sulle voci comprimibili)

Per le attività istituzionali programmabili, si applica una riduzione selettiva, con tutela delle azioni connesse a orientamento e internazionalizzazione. I servizi BES/DSA e disabilità restano a valere sul Fondo di funzionamento, in quanto voce non comprimibile nel presente perimetro.

Tabella 3 - Attività istituzionali programmabili (2025/26)

Voce	Riferimento 2024/25	Budget 2025/26
Rassegna stampa (Asit-news)	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Area Orientamento (fiere, convegnistica, visite)	€ 20.000,00	€ 18.000,00
Internazionalizzazione (in base alla programmazione)	€ 25.000,00	€ 10.000,00
Partecipazione a fiere/mostre, trasporto opere, convegni e manifestazioni	€ 30.000,00	€ 10.000,00
TOTALE	€ 78.000,00	€ 42.000,00

(contenimento del 53,85%)

Servizi BES/DSA e Disabilità: **€ 30.000,00** a valere sul Fondo di funzionamento specificamente finalizzato da relativo Decreto Ministeriale.

3. PROGETTI SPECIALI

3.1 Definizione e criteri

Sono da intendersi come Progetti speciali le iniziative a forte ricaduta culturale e di immagine per l'Accademia che coinvolgano due o più strutture didattiche, con compiti di coordinamento della ricerca e della produzione e che siano cofinanziate in quota parte mediante i budget delle strutture didattiche, in quota parte con fondi derivanti dalla partecipazione a bandi competitivi e in quota parte non superiore al 30% dell'importo complessivo, mediante stanziamento dedicato proveniente dallo specifico fondo.

Criteri di priorità

- a. cofinanziamento di progetti collegati a bandi competitivi;
- b. partenariati con istituzioni/enti di rilevanza nazionale o internazionale;
- c. attività coprodotte da due o più strutture didattiche.

Sono criteri indispensabili l'ottemperanza al criterio a) e almeno uno tra i criteri b) e c)

3.2 Quadro economico 2025/26

La capienza per i Progetti speciali, prevista fino a **€ 80.000,00** nell'a.a. 2024/2025, è rideterminata fino a **€ 30.000,00** (*contenimento del 62,5%*) per il 2025/2026, mantenendo invariata la regola del cofinanziamento massimo (rideterminato nella misura del 30%) e privilegiando progettualità sostenute da cofinanziamenti esterni e partenariati.

4. INFRASTRUTTURE E ATTREZZATURE

Si conferma la priorità di completare la messa a norma e l'ammodernamento degli spazi e dei laboratori, con interventi inderogabili per una didattica sicura e adeguata alle esigenze delle arti. Le attività di adeguamento ai requisiti di sicurezza possono condizionare la programmazione e l'utilizzo degli spazi della sede centrale.

In continuità con le soluzioni già attivate o in corso di definizione, si conferma l'esigenza di continuare a utilizzare, in via temporanea, fino al completamento dei nuovi spazi di Gesù delle Monache, spazi esterni di supporto per lo svolgimento regolare delle attività didattiche, secondo modalità individuate di concerto con Presidenza, Consiglio di Amministrazione e struttura amministrativa.

5. FONDO DEI BENI CULTURALI DELL'ACCADEMIA

Si ribadisce la volontà di valorizzare e dare maggiore visibilità al patrimonio storico dell'Accademia (Galleria, Archivio storico, Teatro, Gipsoteca, Biblioteca, Giardino), quale risorsa culturale e didattica strategica.

In ragione degli interventi infrastrutturali e degli adeguamenti impiantistici connessi alla sicurezza, la fruizione diretta del patrimonio potrà risultare condizionata; in tale fase, si conferma

la centralità delle attività di tutela, conservazione e messa in sicurezza dei beni contestuali all'attuazione dei cantieri.

Si conferma l'esigenza di procedere alla revisione dei regolamenti di gestione del Fondo, integrandoli in un corpus unico, con supporto di specifica commissione istruttoria e propositiva.

5.1 Biblioteca e programmi di valorizzazione

Si richiama la necessità di garantire continuità alle azioni di conservazione, digitalizzazione, messa in sicurezza e aggiornamento del patrimonio, incluse le misure per accesso a sistemi digitali e reti bibliotecarie.

5.2 Quadro economico 2025/26 (gestione ordinaria - taglio non lineare 20%)

La dotazione ordinaria di gestione del patrimonio, pari a € 50.000,00 nell'a.a. 2024/2025, è rideterminata a € 40.000,00 (*contenimento del 20%*) per il 2025/2026, con riparto non lineare a tutela delle attività bibliotecarie.

Tabella 4 - Fondo Beni Culturali (gestione ordinaria) 2025/26

Struttura	Budget 2024/25	Budget 2025/26
Biblioteca	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Galleria	€ 10.000,00	€ 8.000,00
Gipsoteca	€ 10.000,00	€ 7.000,00
Archivio	€ 10.000,00	€ 7.000,00
Teatro	€ 10.000,00	€ 8.000,00
TOTALE	€ 50.000,00	€ 40.000,00

Si prevede di proseguire la regolamentazione dell'utilizzo degli spazi patrimoniali (Giardino storico e Teatro) in funzione delle esigenze di cantiere e della fruibilità in sicurezza.

6. CONSULTA DEGLI STUDENTI

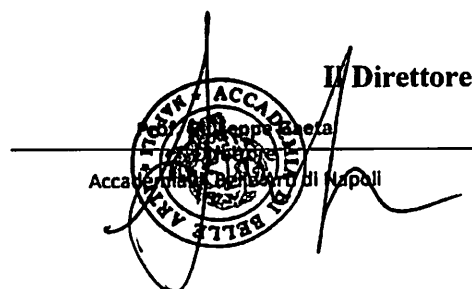
Si conferma la previsione di una specifica voce di spesa destinata a sostenere le attività della Consulta degli Studenti, demandando al Consiglio di Amministrazione le conseguenti formalità in sede di predisposizione del bilancio.

Considerazioni organizzative finali

Alla luce di quanto riportato nel documento, si evidenzia che la dotazione organica dell'Accademia permane sottodimensionata rispetto ai carichi didattici e alla numerosità della popolazione studentesca; conseguentemente, stante la necessità di ottemperare agli obblighi di contenimento della spesa che orientano la presente programmazione, si evidenzia la necessità di definire un presidio istruttoria e un monitoraggio rafforzati, con linee guida operative per garantire semplificazione procedurale, tracciabilità e verifica dei risultati.

Si chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di dare seguito alle formalità richieste per la formulazione del bilancio di previsione, coerentemente con le priorità sopra indicate.

Napoli, 20/01/2026

Il Direttore
Accademia di Belle Arti di Napoli