

ACCADEMIA DI
BELLE ARTI
DI NAPOLI**VERBALE n. 1 dell'a.a. 2020-21 del Consiglio Accademico**

Il giorno 9 del mese di novembre dell'anno 2020, alle ore 16.00 in modalità telematica su piattaforma Teams, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i seguenti punti all'O.d.g.:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Calendario Accademico 2020-2021
3. Revisione dello Statuto
4. Aggiornamento del sito
5. Varie ed eventuali

Sono presenti i Professori: Pier Luigi Ciapparelli; Antonio Di Ronza; Rosaria Gini; Erminia Mitrano; Marcello Pisani; Davide Siciliano; Maria Cristina Urso; Gennaro Vallifuoco;

risultano assenti i Professori: Corinna Barucchi e Mario Punzo.

Sono presenti i Rappresentanti della Consulta Studentesca: Alessia Brancaccio; Federica Gargiulo.

Presiede la seduta il Direttore Prof. Renato Lori, funge da segretario verbalizzante il Prof. Pier Luigi Ciapparelli

Stante il numero legale,

il Direttore introduce il primo punto all'O.d.g. e riferisce al Consiglio su quanto ha appreso dalla relazione tenuta nella Conferenza dei Direttori delle Accademie di Belle Arti italiane dal suo Presidente, il Prof. Antonio Bisaccia. In tale occasione quest'ultimo ha letto la lettera, inviata alla Conferenza dei Direttori dalla Conferenza dei Presidenti delle istituzioni AFAM, riguardante l'esclusione di tali istituzioni dai PRIN. In questo documento la Conferenza dei Presidenti ha assunto una posizione fortemente critica rispetto a tale esclusione.

Altra questione, discussa nella Conferenza dei Direttori, è l'ampliamento dell'organico in relazione anche alla progressione professionale del personale di seconda fascia a tempo indeterminato. Il discusso decreto sul reclutamento è al momento congelato e si sta lavorando a una legge delega per dare l'opportunità ai professori di seconda fascia, a tempo indeterminato, di passare al ruolo di prima fascia nelle sedi in cui sono attualmente incardinati. Tutti i docenti precari in attesa di assunzione (con circa 270 nomine entro dicembre) dovrebbero invece entrare in ruolo sulla seconda fascia. Si è ipotizzato anche di creare il ruolo di ricercatore a tempo indeterminato completando il quadro del personale docente di ruolo come nelle Università. Alcuni dirigenti dell'AFAM sono propensi a questa ipotesi. Si tratta comunque al momento di un confronto di pareri all'interno della Conferenza dei Direttori e non di disposizioni definitive.

Riguardo alla tempistica per le immissioni in ruolo si prevede per quelle relative alle leggi 128/2013 e 205/2017 di completare la procedura entro dicembre 2020. Per la legge 205 bis invece si dovrà attendere la primavera.

Interviene il Prof. Siciliano precisando che per le leggi 128/2013 e 205/2017 è stata già data indicazione dei termini per la scelta delle sedi tra l'11 e il 16 novembre 2020.

Altro argomento discusso in sede della Conferenza dei Direttori è la didattica a distanza. In tale contesto è stata ribadita la differenziazione tra didattica erogativa e interattiva secondo le stesse percentuali, già codificate nel Decreto Direttoriale n. 506 del 18.5.2020 dell'Accademia di Belle Arti di Napoli. Il Direttore a tale proposito invita ad applicare tali percentuali con buon senso, variandole a seconda della tipologia delle discipline. Per l'attestazione ufficiale dell'attività dei docenti farà fede il registro compilato da questi per ciascuna disciplina di insegnamento. Ribadisce che fino al perdurare dell'emergenza sanitaria, per decreto del Ministro Manfredi, non c'è obbligo di frequenza per gli studenti.

Il Consiglio discute su questo aspetto ritenendo che sia comunque possibile per i docenti prendere le presenze, laddove ce ne sia l'esigenza, ai soli fini di valutazione dell'andamento didattico e non come presupposto obbligatorio per l'ammissione agli esami che, fino all'esaurirsi dell'emergenza sanitaria, resta non subordinata alla frequentazione dei corsi. Tale riflessione verrà condivisa nell'ambito dei Consigli di Scuola.

Relativamente al punto due dell'O.d.g., il Direttore presenta due diverse opzioni per il calendario accademico per l'a.a. 2020-21: la prima basata su 15 settimane per semestre senza pausa didattica prima delle sessioni di esami; la seconda su 14 settimane ma con pausa didattica. In entrambe le opzioni le tesi della sessione straordinaria verranno, come di consueto, a coincidere con l'attività didattica del secondo semestre. Il Consiglio all'unanimità opta per la seconda ipotesi con 14 settimane e pausa didattica. Viene inoltre stabilito di pubblicare in tempi brevi il calendario accademico fino a tutto il mese di luglio 2021, comprensivo dei soli periodi fissati per gli esami delle sedute di giugno e luglio e delle tesi della sessione estiva. In seguito, una volta precisate in accordo con le Scuole le date per le ammissioni all'a.a. 2021-22, il calendario verrà integrato con le attività programmate per settembre ed ottobre 2021.

Per quanto riguarda il terzo punto all'O.d.g., il Direttore consiglia, data la vastità dell'argomento, di rinviare ad altra riunione la discussione avendo cura da parte dei componenti del Consiglio di approfondire la lettura dello Statuto attualmente vigente, nonché dei regolamenti che, approvati dal Consiglio di Amministrazione, non sono stati mai rinviati dal Ministero, per cui sembra lecito ritenerli approvati per il silenzio assenso. Suggestisce tuttavia di modificare, per motivi pratici, quanto scritto nello Statuto riguardo ai verbali delle riunioni del Consiglio Accademico, al momento indicati come a cura di uno dei suoi componenti, proponendo invece di richiedere per tale mansione l'apporto di una/un addetta/o dell'amministrazione. Il Consiglio è d'accordo all'unanimità su questa variazione.

Si discute anche sulla regolamentazione delle ammissioni ai corsi di studio dell'Accademia per i candidati che hanno conseguito un titolo di studio presso istituzioni universitarie. Il Direttore ricorda che questo compito è stato devoluto alle singole Scuole.

Si discute anche del problema dell'ammissione ai corsi di studio di persone con difficoltà cognitive per le quali i presenti concordano sia necessaria la presenza di personale specializzato di supporto per la didattica, tuttavia non previsto negli ordinamenti dal MIUR. Il Direttore propone di spostare ogni decisione in merito ad altra riunione sia perché l'argomento non era all'ordine del giorno sia per consentire a tutti un maggiore approfondimento sul tema e al Direttore stesso di consultare in merito la Conferenza dei Direttori.

Riguardo il punto quattro dell'O.d.g., interviene la Prof. Mitrano sollecitando una maggiore autonomia nella gestione delle pagine del sito relative alle singole Scuole.

Il Consiglio concorda su questa proposta e sulla necessità di rivedere alcune sezioni del sito istituzionale.

Infine al quinto punto dell'O.d.g., Varie ed eventuali, il Direttore comunica che convocherà al più presto il Comitato Sars-Cov-2 per verificare lo stato della situazione attuale sugli interventi da effettuare per l'emergenza sanitaria in corso. Espone in particolare il problema delle tesi di Restauro bloccate per l'impossibilità di effettuare i tirocini e di portare a termine l'intervento di restauro su un bene culturale, obbligatori per il conseguimento del titolo finale e dell'abilitazione alla professione di restauratore. Diversi cantieri di restauro sono infatti sospesi a causa della pandemia e si sta valutando la possibilità di svolgere le attività nella sede storica con opportuni accorgimenti per la tutela della salute di studenti e docenti. Propone pertanto di promulgare, con l'aiuto della Prof. De Rosa Coordinatrice *ad interim* dei corsi di Restauro, per quanti non potranno terminare entro la sessione di marzo il lavoro di tesi di Restauro a causa della sospensione della didattica in presenza e dei cantieri, un provvedimento di esonero dal pagamento delle tasse per un altro anno. Il Consiglio è d'accordo all'unanimità su questa proposta.

Interviene la Prof. Mitrano ricordando che il recente D.p.c.m. sull'emergenza sanitaria consente alle istituzioni che ricadono in area gialla di effettuare attività didattiche in presenza. Chiede pertanto di potere accedere al laboratorio di Grafica con alcuni studenti anche solo al fine di potere prelevare la strumentazione ivi lasciata prima della chiusura.

Il Direttore risponde che lo stesso problema è stato sollevato, come si è detto, per Restauro e che interpellerà anche per questo aspetto il Comitato Sars-Cov-2 dell'Accademia. Il Prof. Siciliano ricorda che tale Comitato ha prodotto un protocollo di sicurezza che va rispettato e che il Ministro Manfredi ha concesso per i primi anni di corso delle Università l'accesso ai laboratori. Chiede pertanto come comportarsi.

Il Direttore replica che alcune Accademie, con numero molto limitato di discenti rispetto alla nostra istituzione, stanno lavorando per poche ore in presenza. Bisogna verificare sempre con il Comitato Sars-Cov-2 se sarà possibile anche a Napoli l'accesso in Accademia per piccoli gruppi.

Il Direttore propone anche di rivedere il regolamento delle afferenze alla Scuole per i docenti di recente immessi in ruolo. Si effettueranno entro dicembre 2020 le elezioni dei nuovi coordinatori delle Scuole, ma intanto fino all'espletamento di queste sarà necessario procedere alla nomina di ulteriori coordinatori *ad interim* per consentire il corretto svolgimento delle attività di tutti corsi di diploma delle Scuole.

Il Prof. Pisani chiede di conoscere quali siano le nuove nomine in questione. Il Direttore risponde che nominerà coordinatori *ad interim* il Prof. Giuseppe Gaeta per la Scuola di Cinema, Fotografia e audiovisivo, in quanto ha seguito personalmente la vicenda dell'imminente spostamento della Scuola all'ex base NATO di Bagnoli in accordo con la Film Commission Campania. Inoltre, sempre *ad interim*, nominerà il Prof. Venceslao Cembalo per il corso di diploma in Cinematografia, i Proff. Aniello Barone e Oreste Lanzetta, rispettivamente per i corsi di triennio e di biennio di Fotografia, il Vicedirettore Prof. Adriana De Manes per la Scuola di Didattica dell'Arte. Il Consiglio suggerisce di pubblicare tutti i nomi dei coordinatori già incaricati e quelli di nuova nomina sul sito istituzionale in modo da rendere noto i referenti per ogni Scuola.

Il Prof. Pisani suggerisce di omologare il numero dei coordinatori per ogni Scuola e che ci sia una corrispondenza tra le competenze specifiche di ogni coordinatore e la Scuola che rappresenta.

Il Direttore comunica al Consiglio la necessità di procedere urgentemente alla nomina di un nuovo rappresentante dei docenti per il Consiglio di Amministrazione, a seguito delle dimissioni presentate dal Prof. Ciapparelli per incompatibilità con la recente nomina tra i componenti del Consiglio Accademico. L'individuazione di un nuovo rappresentante è tanto più urgente dal momento che il Consiglio di Amministrazione è invitato a deliberare tempestivamente per il conferimento dell'incarico di tecnico informatico, molto importante per l'istituzione, visto che l'attuale incaricato, Sig. Ugo De Martino, è in procinto di essere assunto dal Conservatorio di Musica "S. Pietro a Majella". Si conviene pertanto di convocare una nuova riunione del Consiglio Accademico il 16 novembre 2020 alle ore 10:00 sempre sulla piattaforma Teams.

Il Prof. Pisani chiede che venga messa a verbale una sua personale comunicazione: fa rilevare al Consiglio che il sito istituzionale www.abana.it (dominio abana.it) risulta intestato al precedente Direttore Prof. Giuseppe Gaeta come persona fisica e registrato all'indirizzo, forse, dell'abitazione privata dello stesso Prof. Gaeta, registrazione che risulta comunque a un indirizzo non dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, e chiede spiegazioni in merito asserendo che, a suo parere, potrebbe anche non essere lecita la proprietà di un sito istituzionale (dominio abana.it) da parte di una persona fisica indirizzata ad abitazione privata, e che comunque il dominio istituzionale dell'Accademia deve essere intestato all'Istituzione stessa.

Il Direttore risponde che chiederà spiegazioni in merito dandone riscontro al Consiglio al più presto. Il Consiglio concorda sulla necessità di cambiare l'intestazione del sito istituzionale e di conferire password specifiche all'amministrazione per consentire agli addetti l'accesso autonomo al sistema informatico.

Il Prof. Pisani chiede che l'accesso al software della segreteria venga consentito esclusivamente al personale della stessa, e che il Direttore dimostri, nell'immediato, questa esigenza al Dott. Enrico Cremonese.

La rappresentante della Consulta degli Studenti Sig.na Federica Gargiulo chiede se sia possibile deliberare un'ulteriore proroga per gli studenti per i pagamenti delle tasse, precisando che l'attuale scadenza è stata già prorogata al 6 novembre 2020. Il Consiglio approva all'unanimità un'ulteriore proroga per il pagamento delle tasse al 13 novembre 2020.

Il Prof. Siciliano chiede se sia stato conferito l'incarico di Vicedirezione. Il Direttore replica che ha confermato come Vicedirettore la Prof. Adriana De Manes.

Il Prof. Siciliano, in quanto attuale responsabile dell'Ufficio tirocini, pone l'attenzione del Consiglio sulle difficoltà incontrate nella gestione dei tirocini nello scorso anno accademico ma assicura che tutto è predisposto per il corretto funzionamento dell'ufficio.

La Prof. Urso sostiene la necessità di istituire, per i tirocini, convenzioni con istituzioni che abbiano attinenza con il percorso di studi degli studenti. Il Prof. Siciliano replica che c'è un elenco delle istituzioni convenzionate per i tirocini e che i docenti possono prenderne visione e proporre suggerimenti per gli studenti. Il Direttore propone che siano i Coordinatori a suggerire le istituzioni per i tirocini. Il Prof. Siciliano sostiene che i coordinatori devono essere a conoscenza delle convenzioni ma non possono essere il filtro per la stipula di queste né per la scelta dei tirocini dal momento che in passato ci sono stati problemi di relazione tra docenti e coordinatori con conseguenze sugli studenti; pertanto è meglio che siano i docenti afferenti ai corsi di diploma a proporre le sedi per i tirocini.

Il Prof. Pisani pone l'attenzione sulla questione degli incarichi aggiuntivi, asserendo di avere ricevuto la mail per la richiesta di disponibilità, ma che sarebbe importante pubblicare prima della richiesta al personale, quali siano gli incarichi disponibili, sia per le attività collaterali quanto per l'eventuale attività didattica aggiuntiva. Inoltre, una volta assegnati gli incarichi, questi vanno resi pubblici, attraverso la pubblicazione degli stessi sul sito, anche al fine di individuare le diverse competenze assegnate tra il personale attivo nell'istituzione.

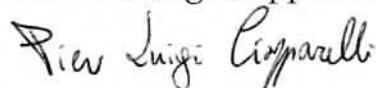
Inoltre chiede che la pubblicazione degli stessi incarichi ed incaricati, sul sito dell'Accademia, sia fatta anche per i tre anni accademici 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020.

La Prof. Urso suggerisce di pubblicizzare i curricula e le modalità di scelta seguite nel conferimento dei singoli incarichi.

Il Prof. Ciapparelli ricorda che in ogni caso gli incarichi sono un affidamento fiduciario da parte della Direzione e che se è auspicabile la coerenza del curriculum del docente prescelto con la mansione che andrà a svolgere la nomina, tuttavia, compete al Direttore.

Terminati tutti i punti previsti dall'Ordine del Giorno, la seduta è chiusa alle ore 19:34.

Il Segretario Verbalizzante
Prof. Pier Luigi Ciapparelli



Il Direttore
Prof. Renato Lori