



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Alta Formazione Artistica
Musicale e Coreutica

Verbale del Consiglio di Amministrazione del 13/10/2021

Il giorno tredici (13) del mese di ottobre, anno 2021 (duemilaventuno), alle ore 15.00 in teleconferenza su piattaforma Microsoft Teams a causa dell'emergenza epidemiologica si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Napoli.

All'appello risultano presenti i Signori:

Dott.ssa Rosaria Marchese, Presidente;
Prof. Renato Lori, Direttore;
Prof. Dario Giugliano, Rappresentante Docenti;
Dott.ssa Carla Ciccarelli, Rappresentante Miur,

È presente il Direttore Amministrativo Dott. Francesco Salerno, con funzioni di verbalizzante, coadiuvato dalla Sig.ra Renata Averga.

Il Presidente, verificata la maggioranza dei Consiglieri presenti, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Conto Consultivo 2020
2. Destinazione Fondi Covid D.M. n. 734 / 25.06.2021
3. Approvazione Regolamento Biblioteca
4. Rinnovo partenariato rivista "Estetica. Studi e ricerca"
5. Approvazione procedura selettiva incarico referente tecnico Uffici di Presidenza e Direzione
6. Approvazione contratto di utilizzo spazi e servizi Cinema Modernissimo
7. Approvazione Regolamento Cultori della materia

PUNTO 1: Approvazione Conto Consultivo 2020

Il Presidente constatato il mancato inoltro dei documenti di cui al punto in approvazione e valutata l'impossibilità, consequenziale, di visione preventiva da parte di tutti i consiglieri, decide di rinviare tale approvazione ad una prossima riunione del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente invita la Direzione Amministrativa a predisporre l'immediato invio di tutta la documentazione.

PUNTO 2: Destinazione Fondi Covid D.M. n. 734 / 25.06.2021

In merito ai Fondi Covid n. 734 / 25.06.2021, che si riferiscono a due tipologie di finanziamenti: “misure sulla sicurezza ed emergenza” e “ammodernamento infrastrutturale”, il Consiglio di Amministrazione approva all’unanimità gli importi complessivi sulla base delle necessità dell’Istituzione e su una valutazione di massima delle richieste inoltrate dalle Scuole.

Il Consigliere Giugliano fa presente l’utilità di un raffronto con le spese effettuate lo scorso anno onde consentire una migliore sintesi di priorità delle nuove spese.

Si precisa, comunque, la necessità di predisporre, entro la data del 15\10\2021, un lavoro di dettaglio, da parte del Direttore Didattico Prof. Renato Lori, per le richieste inviate dalle Scuole, effettuando una sintesi delle stesse e tenendo presente l’oggetto del finanziamento e in ragione delle priorità effettive, anche raffrontando le stesse con le spese affrontate lo scorso anno.

Le richieste che non potranno essere erogate con i Fondi Covid potranno essere previste nel Bilancio Preventivo 2022.

PUNTO 3: Approvazione Regolamento Biblioteca

Il punto viene rinviato in quanto il regolamento non è stato sottoposto all’attenzione del Consiglio Accademico così come previsto dallo Statuto.

PUNTO 4: Rinnovo partenariato rivista “Estetica. Studi e ricerca”

Il Prof. Dario Giugliano presenta la proposta di partenariato per la rivista “Estetica. Studi e ricerca” la cui casa editrice è “Il Mulino” e la direzione scientifica è a cura dallo stesso Prof. Giugliano.

Il Consiglio approva la proposta di partenariato, ritenendo l’iniziativa lodevole, a maggioranza, con l’astensione del consigliere Giugliano, in quanto direttore responsabile della rivista oggetto del partenariato.

PUNTO 5: Approvazione procedura selettiva incarico referente tecnico Uffici di Presidenza e Direzione

Il CdA, valutata la necessità di un referente tecnico che svolga attività di segreteria per gli Uffici di Presidenza e Direzione e tenuto conto che il personale amministrativo, presente in Accademia, ha numerosi compiti e altre attività che non permettono di garantire la disponibilità necessaria, approva la procedura selettiva per il conferimento dell’incarico annuale.

PUNTO 6: Approvazione contratto di utilizzo spazi e servizi Cinema Modernissimo.

La Presidente Dott.ssa Rosaria Marchese riferisce al Consiglio di Amministrazione che a seguito di una valutazione preventiva circa la ripresa dell’attività didattica in presenza si

è constatata una carenza di spazi che permettano di garantire il distanziamento sociale durante le attività curriculari; pertanto, si propone l'approvazione di un contratto di utilizzo spazi e servizi del Cinema Modernissimo al fine di fronteggiare la carenza citata.

La ICC -italian international film srl,-, proprietaria della struttura “ Cinema Modernissimo” di Napoli , a seguito di richiesta informale di disponibilità di spazi, ha comunicato la possibilità di utilizzo degli spazi e dei servizi della citata sala (-pulizia e sanificazione delle sale – consumi energetici- condizionamento- microfoni – addetto tecnico) per un totale di 3 giorni a settimana (giov-ven-sab) dalle ore 9.00 alle ore 13.00 fino al 30\6\2022, a fronte di un corrispettivo pari ad € 40.000,00 iva compresa . Il servizio di controllo ed attuazione delle normative COVID- cd. Verifica green pass – dovrà essere garantito dall'Accademia con l'ausilio di una ulteriore unità di guardiania.

Il Consiglio approva, all'unanimità, ribadendo l'emergenza dovuta al distanziamento e quindi l'attribuzione della spese ai fondi Covid.

PUNTO 7: Approvazione Regolamento Cultori della materia

Il Direttore Prof. Renato Lori illustra le modifiche apportate al Regolamento in oggetto che è stato approvato dal Consiglio Accademico.

Il Consiglio approva, all'unanimità, il Regolamento dei Cultori della materia.

Punto 8: Varie ed eventuali

Il Prof. Dario Giugliano richiede la pubblicazione dei verbali del Consiglio di Amministrazione non ancora visibili sul sito web dell'Accademia. Il DA comunica di avere già richiesta al personale di riferimento la predisposizione della suddetta pubblicazione.