



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Alta Formazione Artistica  
Musicale e Coreutica

### **Verbale del Consiglio di Amministrazione del 24/06/2021**

Il giorno ventiquattro (24) del mese di giugno, anno 2021 (duemilaventuno), alle ore 15.30 in teleconferenza su piattaforma Microsoft Teams a causa dell'emergenza epidemiologica si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Napoli.

All'appello risultano presenti i Signori:

Dott.ssa Rosaria Marchese, Presidente;  
Prof. Renato Lori, Direttore;  
Prof. Dario Giugliano, Rappresentante Docenti;  
Dott.ssa Carla Ciccarelli, Rappresentante Miur,  
Sig.ra Alessia Russano, Rappresentante Studenti.

È presente il Direttore Amministrativo Dott. Francesco Salerno, con funzioni di verbalizzante, coadiuvato dalla Sig.ra Renata Averga.

Il Presidente, verificata la maggioranza dei Consiglieri presenti, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione ore aggiuntive docenti interni
2. Approvazione richieste modifiche piani di studio di Decorazione e Design della Comunicazione
3. Delibera di creazione di un nuovo sito istituzionale, pubblicazione bando
4. Approvazione acquisto 80 libri di Pino Grimaldi
5. Approvazione donazione da parte del prof. Giulio Baffi di 16 volumi e di circa 200 fascicoli della rivista di ARTFORUM
6. Approvazione regolamento "Carriere Alias"
7. Finanziamento sfioramento costi scenografia e i costumi del progetto della scuola di cinema
8. Definizione di un contributo per il premio Raffaele Pezzuti
9. Convenzione parcheggi
10. Varie ed eventuali

#### **PUNTO 1: Approvazione ore aggiuntive docenti interni**

Il Direttore Prof. Renato Lori presenta ai Consiglieri il riepilogo delle ore aggiuntive di insegnamento svolte da docenti interni, nel presente anno accademico, che si sono rese necessarie a causa di una carenza di personale stabile; dette ore di insegnamento aggiuntive dovranno essere sottoposte a ratifica in data odierna in quanto già effettuate, ricordando che il tetto massimo di pagamento di ore aggiuntive di insegnamento è fissato per un totale di 200 ore. Il Direttore anticipa che per il prossimo anno accademico si provvederà all'invio di specifiche lettere di incarico in modo che ci sia una precisa testimonianza delle ore da effettuare. Inoltre il Direttore rende noto al Consiglio che, per regolamentare ed ottimizzare l'individuazione dei docenti a contratto, evitando la duplicazione degli stessi, si chiederà nel prossimo anno accademico ai docenti interni la disponibilità all'insegnamento delle materie non assegnate a docenti in organico o supplenti.

Il Direttore auspica che, preventivamente all'avvio del prossimo anno accademico e nelle more di una precisa individuazione della pianta organica dell'Accademia, considerate le effettive necessità di insegnamento, si possano individuare e valutare le effettive carenze di organico da dover coprire con incarichi di insegnamento aggiuntivi ovvero con la stipula di contratti di insegnamento, anche per una maggiore razionalizzazione delle spese.

Il Consiglio di amministrazione, dopo ampia discussione, ratifica all'unanimità dei presenti l'elenco delle ore aggiuntive.

## **PUNTO 2: Approvazione richieste modifiche piani di studio di Decorazione e Design della Comunicazione**

Il Direttore presenta le variazioni dei modelli formativi per l'a. a. 2021/22 approvata dal Consiglio Accademico nella seduta del 18/06/2021 aggiornata al 21/06/2021.

Il documento propone le modifiche al piano di studi della *Scuola di Progettazione artistica per l'impresa* - corso di Primo e di Secondo Livello in *Design della comunicazione*, come riportato dall'allegato n.1 al presente verbale, e della *Scuola di Decorazione*, come riportato dall'allegato n.2 al presente verbale

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti, dopo aver vagliato l'assenza di aggravio economico, approva le modifiche al piano di studi di entrambe le Scuole.

## **PUNTO 3: Delibera di creazione di un nuovo sito istituzionale, pubblicazione bando**

Il Direttore rende nota al Consiglio l'esigenza di una totale riscrittura del sito istituzionale dell'Accademia anche a seguito di precise richieste pervenute dal Consiglio

Accademico e dal Nucleo di Valutazione; lo stesso Prof. Lori auspica la creazione di un sito di più agevole lettura, che abbia un motore di ricerca per la veloce e facile consultazione e che sia congruo con i criteri di trasparenza. Il sito web dell'Accademia dovrà essere compatibile con l'accesso alle aree studenti, aree docenti e al programma di segreteria e dovrà prevedere l'utilizzo di vari moduli di gestione di aree di interesse in maniera agevole ed immediata.

Il Consiglio fa presente che il bando, che dovrà essere redatto con particolare urgenza, in un termine non superiore a dieci gg. dalla data odierna, seguendo le suddette esigenze espresse dal Consiglio Accademico, dovrà essere diffuso a più operatori presenti nell'albo dei fornitori dell'Accademia, in modo da poter valutare l'offerta più idonea e più vantaggiosa in base alle offerte e ai preventivi presentati.

Inoltre, il Consiglio fa presente la necessità di individuare un soggetto addetto al costante e puntuale aggiornamento del sito.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva la stesura del bando che dovrà pervenire ai consiglieri di amministrazione per una preventiva valutazione in modo da poter avviare le necessarie procedure di gara.

#### **PUNTO 4: Approvazione acquisto 80 libri di Pino Grimaldi**

Il Direttore riferisce della proposta di acquisto del volume scritto dal Prof. Pino Grimaldi avanzata dopo la scomparsa dello stesso e che il Consiglio Accademico ha ritenuto opportuno, anche per aiutare la famiglia del defunto collega, poter prevedere l'acquisto di 80 copie del libro da proporre come omaggio ad ogni docente dell'Accademia.

Il Consiglio approva, all'unanimità, l'acquisto di 80 copie del volume del Prof. Grimaldi.

#### **PUNTO 5: Approvazione donazione da parte del prof. Giulio Baffi di 16 volumi e di circa 200 fascicoli della rivista di ARTFORUM**

Il Consiglio approva anche la proposta di donazione del Prof. Giulio Baffi di una serie di volumi e di circa 200 fascicoli della rivista Artforum, da parte dell'artista Marisa Albanese; per i libri e fascicoli che risulteranno doppianti, in quanto già posseduti dalla nostra Biblioteca, si autorizza uno scambio di libri con altre istituzioni bibliotecarie pubbliche presenti sul territorio cittadino.

#### **PUNTO 6: Approvazione regolamento "Carriere Alias"**

Il Direttore Prof. Renato Lori sottopone al Consiglio il "Regolamento Carriere Alias" già approvato dal Consiglio Accademico. La proposta di Regolamento è stata avanzata dalla Consulta Studentesca e dalla Prof.ssa Nera Prota al fine di dare l'opportunità ad uno

studente, frequentante l'Accademia, che voglia cambiare il proprio genere, di chiedere alla Segreteria dell'Accademia un accordo riservato per cui il nome utilizzato nei documenti dell'Accademia sia quello del genere prescelto.

A tal fine si allega il regolamento "Carriere Alias" al presente verbale (allegato n.3)

Il Consiglio, approva dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti il regolamento.

### **PUNTO 7: Finanziamento sfioramento costi scenografia e i costumi del progetto della scuola di cinema**

Il Direttore Prof. Renato Lori riferisce che la Scuola di Cinema ha subito un rallentamento didattico-culturale a causa delle avvenute dimissioni di un docente della stessa Scuola e per la situazione pandemica ancora in atto. Ciò nonostante, il Prof. Sandro Dionisio, regista di comprovata professionalità, ha proposto l'effettuazione di un cortometraggio coinvolgendo anche le Scuole di Scenografia e Costume. Tale proposta di realizzazione è arrivata in ritardo e pertanto non si è potuto attingere ai budget di scuola; a tal proposito il Direttore propone di poter incrementare tale budget per un totale di circa cinquemila,00 euro complessivi.

Il Direttore Amministrativo valuterà la necessità di prevedere una eventuale variazione di bilancio e, se necessaria, provvederà ad attuare tutti i necessari adempimenti previsti dalle norme.

La eventuale variazione di bilancio è permessa in via eccezionale a causa del non utilizzo delle risorse per i progetti speciali vista la pandemia e in funzione della variazione di docenza nel corso di Cinema.

### **PUNTO 8: Definizione di un contributo per il premio Raffaele Pezzutti**

Direttore Prof. Renato Lori comunica la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Erminia Mitrano circa un contributo per la realizzazione delle stampe delle 10 opere finaliste e dei cataloghi. Il premio nasce nell'ambito della Scuola di Grafica d'arte ed è un premio al quale l'Accademia ha già partecipato fornendo membri della giuria e di studenti partecipanti, generalmente finanziato dal Comune.

Il costo può rientrare nei costi di comunicazione esterna all'Accademia visto che l'Accademia stessa si pubblicizzerebbe esternamente, quindi verso la città, e si valorizzerebbe contestualmente l'attività degli studenti.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti, è pertanto d'accordo a deliberare il contributo per detta iniziativa non superiore ad uro tremila,00.

### **PUNTO 9: Convenzione parcheggi**

Il Direttore Prof. Renato Lori precisa che il cortile dell'Accademia, in quanto cortile storico e tutelato, non può essere utilizzato come parcheggio delle auto, ferme restando le necessità e le esigenze del personale con problemi di deambulazione. Si precisa che per il personale con tali problematiche che abbiano degli accompagnatori sarà permesso il solo transito e che, invece, per coloro che non abbiano accompagnatori sarà possibile parcheggiare in cortile in presenza di una cartellonistica adeguata.

Il Consiglio valuta la possibilità di effettuare un accordo non oneroso di convenzione con dei garage nei dintorni.

### **Varie ed eventuali:**

Il Presidente chiede la collaborazione di tutti al fine di poter onorare compiutamente l'incarico ricevuto in considerazione anche del non effettuato passaggio formale di consegne.

Il Prof. Giugliano chiede in qualità di rappresentante dei docenti la possibilità, per l'Accademia, di sottoscrivere apposite convenzioni non onerose con Bed&Breakfast e strutture ricettive nei dintorni dell'Accademia per i docenti e il personale fuori sede.

Il Prof. Giugliano, in qualità di rappresentate dei docenti, avendo ricevuto mandato da alcuni colleghi del Consiglio Accademico di appurare una serie di questioni in merito ad attività aggiuntive e compensi del personale docente dell'Accademia, una volta acquisita la documentazione relativa, ha avuto modo di constatare che alcuni componenti presenti nel C.d.A. negli anni passati potrebbero aver percepito emolumenti difformemente da quanto la normativa vigente prevede. Pertanto, il Prof. Giugliano chiede formalmente al Presidente e al Vicepresidente del C.d.A. di effettuare le opportune verifiche in merito. Il Prof. Giugliano, su richiesta dell'interessata, specifica che non si riferiva alla Dott.ssa Ciccarelli quando ha parlato di componenti il C.d.A. degli anni passati.

La seduta del Consiglio di Amministrazione termina alle ore 16.45

Il direttore amministrativo

il Presidente

Dott. Francesco Salerno

dott.ssa Rosita Marchese

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco Salerno

*Copia conforme all'originale*

(artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Salerno

