



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI AL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE (area tecnica)– AREA II – TAB C – C.C.N.L. COMPARTO AFAM DEL 4/8/2010 DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO

IL PRESIDENTE

- VISTO** il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 - Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;
- VISTA** la Legge 23 agosto 1988 n. 370 recante norme sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 10 aprile 1991 n. 125 recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate - ed in particolare l'art. 20;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 15 maggio 1997 n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 12 marzo 1999 n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21/12/1999 n. 508;
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali; 2/10
- VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Napoli;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto A.F.A.M. per il quadriennio normativo 2006/09 ed il biennio economico 2006/07 sottoscritto in data 04/08/2010;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto A.F.A.M. per il biennio economico 2008/09 sottoscritto in data 04/08/2010;
- VISTA** la nota MIUR 8127 del 20.06.2016 con la quale codesto Ministero fornisce alle Istituzioni i riferimenti per eventuali proposte di modifiche dell'organico per l'a.a. 2016/2017.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

VISTO il D.I. del 30/4/2018 di rideterminazione pianta organica dell'Istituzione;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Accademia del 20/12/2018 che ha approvato il presente bando;

DECRETA

ART. 1 Indizione selezione pubblica

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Istituto del profilo professionale di Assistente tecnico – area seconda – tab C- del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. per il quadriennio normativo 2006/09, sottoscritto in data 04/08/2010, da utilizzare per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato in regime di tempo pieno o parziale.

L'assistente tecnico sarà incaricato di svolgere le seguenti mansioni:

- Implementazione gestione e manutenzione sistema informatico di segreteria informatica e banche dati istituzionali, con particolare riferimento ai sistemi di gestione delle carriere degli studenti e del personale delle istituzioni AFAM.
- Ripristino e backup sistemi virtualizzati, lamp e RDBMS
- Lavoro in ambiente HTML5, css 2, java object
- Configurazione, gestione e manutenzioni di apparati di rete layer 3
- Gestione di dati sensibili, della privacy e delle vulnerabilità e sicurezza dei sistemi informatici Cir.18.04.17 e Dir.Pres.1.08.16

ART. 2 Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione e richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di perito informatico, elettronico, telecomunicazioni o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado in informatica e/o elettronica riconosciuto, o titoli di livello superiore o equipollente.
- b) Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani di cui al presente comma;
- c) età non inferiore ad anni 18;
- d) cittadinanza italiana o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3.
- i) Conoscenza della lingua Inglese e/o di una lingua della Comunità Europea.

2. I candidati che hanno riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se e' stata concessa grazia, amnistia, indulto ecc. e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale.

3. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica fatta
- c) eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- d) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 3 Domanda e termine di presentazione

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione devono presentare apposita domanda di ammissione, in carta libera, redatta secondo l'Allegato 1.

2. Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome e il codice fiscale;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- d) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data, del voto e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- e) la residenza e, ove diversi, il domicilio o il recapito completo del codice di avviamento postale al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni, un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- f) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se sia stata concessa grazia amnistia, condono, indulto etc.. ed anche se nulla risulta nel casellario giudiziale.
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva per i cittadini tenuti a tale obbligo;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 27, comma 1, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3; j) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- k) l'eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda; non saranno presi in considerazione titoli che non siano stati espressamente dichiarati nella domanda ancorché già in possesso del candidato all'atto della presentazione della domanda stessa;

l) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.

3. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri
- c) requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4. I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessita di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

5. La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

6. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

a) il titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione alla selezione. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono altresì allegare la documentazione relativa alla equipollenza del titolo di studio posseduto a uno di quelli previsti dall'art. 2, comma 1, del presente bando.

b) i titoli di studio, i titoli di servizio e i titoli professionali che il candidato ritiene possano formare oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 6;

c) un elenco (Allegato 2) in duplice copia sottoscritto con firma autografa, dei titoli accademici e di studio, di servizio e professionali presentati di cui al precedente punto b). La mancata presentazione dell'elenco comporta l'inammissibilità della valutazione dei titoli presentati.

d) originale della ricevuta di versamento di € 50,00 sul **c/c bancario IT75Y0623003536000035599388 – Istituto di Credito Cariparma**, intestato alla Accademia di Belle Arti di Napoli, con indicazione della seguente causale: contributo spese selezione Assistente;

e) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

7. I titoli di cui ai punti a) e b) del comma 6 del presente articolo devono essere presentati, a pena di inammissibilità, in originale o in copia fotostatica (purché, in quest'ultimo caso, accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 - Allegato 3), oppure mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 4).

8. I titoli redatti in lingua straniera devono essere presentati, a pena di inammissibilità, in originale o in copia autenticata e devono essere corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana e di certificazione di conformità della traduzione rilasciata dalle autorità competenti.

9. I candidati portatori di handicap, che hanno presentato la richiesta prevista dal comma 4 del presente articolo, devono allegare idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda.

10. La domanda di ammissione, indirizzata al Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Napoli - deve pervenire entro il termine perentorio del 24/01/2019 esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1. SPEDIZIONE CON RACCOMANDATA con avviso di ricevimento: - la domanda (unitamente ai relativi allegati) deve essere contenuta in una busta chiusa che deve riportare sul frontespizio la dicitura "Selezione ASSISTENTE TECNICO" nonché cognome, nome e indirizzo completo del mittente; - la busta contenente la domanda ed i relativi allegati deve essere indirizzata a: Accademia di Belle Arti di Napoli Via santa Maria Di Costantinopoli 107/a 80138 Napoli; - ai fini dell'ammissione farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante; - nell'ipotesi di spedizione è necessario anticipare la sola domanda (senza i documenti allegati) mediante e-mail all'indirizzo ufficioprotocollo@accademiadinapoli.it entro lo stesso termine di scadenza del 24/01/2019 per consentire all'amministrazione di conoscere, entro il suddetto termine, l'esatto numero delle domande di partecipazione; sarà comunque necessario, ai fini dell'ammissione della selezione, che all'Accademia pervengano, successivamente, l'originale della domanda e gli altri documenti allegati, nelle modalità sopra descritte, spediti entro la data di scadenza fissata.

2. PRESENTAZIONE DIRETTA: - la domanda (unitamente ai relativi allegati) deve essere contenuta in busta chiusa che deve riportare sul frontespizio la dicitura "Selezione ASSISTENTE TECNICO" nonché cognome, nome e indirizzo completo del mittente; - la busta deve essere consegnata entro la data di scadenza fissata (24/01/2019)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

all'ufficio protocollo dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, sito in Napoli al civico n. 107/a della Via Santa Maria Di Costantinopoli, nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 12,00; - la data di presentazione sarà comprovata dalla ricevuta del Protocollo che verrà apposto sulla domanda dal personale addetto. Sarà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna; nell'ipotesi di presentazione diretta non è necessario anticipare tramite email la domanda.

3. INVIO CON POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC): - la domanda e la documentazione allegata può essere inviata entro la data di cui all art.3 c.10 all'indirizzo PEC dell' Istituzione ovvero accademianapoli.protocollo@postecert.it

11. L'Accademia di Belle Arti di Napoli non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 Esclusioni

1. Determinano l'esclusione dalla presente selezione, oltre le ipotesi di cui ai successivi artt. 7 e 8:
 - a) il difetto dei requisiti di cui all'art.2;
 - b) l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa;
 - c) la presentazione o l'invio della domanda oltre i termini previsti dall'art. 3 del presente bando.
 - d) la presentazione o l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate dall'art. 3;
 - e) le domande le cui buste risultino prive delle indicazioni di cui al comma 10 dell'art. 3;
 - f) l'omessa presentazione dei documenti di cui ai punti a), d), e), del comma 6 dell'art. 3;
2. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.
3. L'Accademia di Belle Arti di Napoli può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso nei casi previsti dal presente bando.
4. L'esclusione è disposta dalla commissione di cui al successivo articolo.

ART. 5 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento del Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Napoli a norma di quanto dispone l'art. 9 del D.P.R. 487 del 2 settembre 2004 e s.m. e sarà costituita dal Direttore o suo delegato, dal Direttore Amministrativo o suo delegato e da un Assistente di ruolo con almeno 5 anni di servizio.

ART. 6 Punteggi e Valutazione dei titoli

1. La procedura selettiva è per titoli ed esami. Il massimo dei punti conseguibili da ciascun candidato è pari a 100, di cui:
 - a) un massimo di 40 punti per la prova scritta;
 - b) un massimo di 40 punti per la prova orale;
 - c) un massimo di 20 punti per i titoli.
2. I punteggi verranno attribuiti secondo quanto previsto dall'allegato 5.
3. La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte di cui al successivo art. 8 e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

ART. 7 Preselezione

1. L'Accademia di Belle Arti di Napoli si riserva, ove il numero delle domande pervenute sia superiore a 30 (trenta), di procedere ad eventuale preselezione. La prova preselettiva consiste



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

in un test articolato in quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove della selezione.

2. La data e il luogo dell'eventuale preselezione sono resi noti con avviso da pubblicarsi all'Albo dell'Accademia, sul relativo sito web (www.abana.it), e sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

3. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione. Essi non possono portare carta da scrivere, appunti, libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati, nè possono comunicare tra di loro. In caso di violazione la commissione dispone l'immediata esclusione dalla selezione.

4. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che si collocano in graduatoria nei primi trenta posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto.

5. Nel medesimo avviso di cui al comma 2 è indicata la data nella quale sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte. L'elenco dei candidati ammessi alle scritte è pubblicato all'Albo dell'Accademia, sul relativo sito web (www.abana.it), e sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

ART. 8 Prove

1. Gli esami consistono in una prova scritta ed una prova orale.

2. La prova scritta, della durata di 3 ore, consisterà in 40 domande, di cui 30 a risposta chiusa e 10 a risposta aperta, finalizzate all'accertamento della conoscenza dei sotto riportati argomenti e verterà sui seguenti argomenti:

a) dell'ordinamento amministrativo e didattico delle Accademie e del sistema Afam (D.P.R. 297/1994, Legge 508/99, Legge 268/2002, DPR 132/2003, DPR 212/2005, Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Napoli disponibile sul sito internet dell'Accademia al seguente link: http://www.abana.it/it/scdownload/upload_custom/statuto.pdf, nonché di tutte le altre norme vigenti che regolamentano il settore AFAM);

b) del rapporto di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

c) della gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni;

d) degli aspetti generali relativi a: atto amministrativo, provvedimento amministrativo, procedimento amministrativo;

e) dell'accesso agli atti amministrativi;

f) dei principi generali di contabilità dello Stato, con particolare riferimento al Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità delle Istituzioni di Alta Formazione

g) del codice degli appalti pubblici, ex D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

- Implementazione gestione e manutenzione sistema informatico di segreteria informatica e banche dati istituzionali, con particolare riferimento ai sistemi di gestione delle carriere degli studenti e del personale delle istituzioni AFAM.
- Analisi e Progettazione di "web application" in ambiente LAMP
- Utilizzo a livello advanced RDBMS Relational database management system MYSQL
- Esperienza in ambiente virtualizzato Vmware e Hyper-V
- Ripristino e backup sistemi virtualizzati, lamp e RDBMS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

- Creazione e modifica file di flusso tra mainframe
- Configurazione e gestione di server di tipo DC, FS, HV, UFTP , DNS
- Lavoro in ambiente HTML5, css 2, java object
- Configurazione, gestione e manutenzioni di apparati di rete layer 3
- Gestione di dati sensibili, della privacy e delle vulnerabilità e sicurezza dei sistemi informatici Cir.18.04.17 e Dir.Pres.1.08.16
- Gestione sistemi https e di crittografia: simmetrica e asimmetrica
- Implementazione applicativi e gestionali per enti pubblici.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta abbiano riportato almeno 24 punti su 40.

La prova orale si svolgerà con un colloquio sugli argomenti della prova scritta e con una verifica della conoscenza della lingua inglese. Ai fini dell'inserimento in graduatoria è necessario aver conseguito un punteggio di almeno 24/40 nella prova orale.

4. Ove si proceda a preselezione il calendario delle prove scritte è reso noto con il medesimo avviso con il quale è comunicato l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Ove non si effettui la preselezione il calendario delle prove scritte è reso noto con avviso da pubblicarsi all'Albo dell'Accademia, sul relativo sito web, e sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

5. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere ciascuna prova scritta muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione. Essi possono portare il vocabolario della lingua italiana; non possono portare carta da scrivere, appunti, libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati ne possono comunicare tra di loro. In caso di violazione la commissione dispone la immediata esclusione dalla selezione.

6. L'elenco dei candidati ammessi alle prove orali è reso noto mediante pubblicazione all'Albo dell'Accademia, sul relativo sito web (www.abana.it) e sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi). Nel medesimo elenco è indicato il voto riportato dai candidati in ciascuna prova scritta e il punteggio attribuito ai titoli. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'elenco dei candidati che non hanno superato le prove scritte è reso noto con le medesime modalità e in pari data. Nel medesimo elenco è indicato il voto riportato dai candidati in ciascuna prova scritta. La pubblicazione dell'elenco dei candidati che non hanno superato le prove scritte ha valore di notifica a tutti gli effetti.

7. I candidati ammessi alla prova orale ricevono comunicazione della data in cui i medesimi devono presentarsi per sostenere la prova orale.

8. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova orale muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.

9. Al termine di ciascuna seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice redige l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata. L'elenco è reso noto mediante pubblicazione all'Albo dell'Accademia, sul relativo sito web (www.abana.it), e sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi).

ART. 9 Titoli di preferenza

1. I candidati che hanno superato la prova orale devono presentare o fare pervenire mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di giorni quindici



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto con esito positivo la prova orale, i documenti in carta semplice o le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accompagnati da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda di ammissione alla selezione. Dai predetti documenti o dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

2. Ai fini della compilazione della graduatoria di cui al successivo articolo 10, a parità di merito, hanno preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

3. A parità di merito e di titoli indicati al comma 2 del presente articolo, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

ART. 10 Graduatoria

1. Il punteggio complessivo da attribuire ai candidati è determinato sommando i punti acquisiti nella valutazione dei titoli, i voti riportati in ciascuna delle prove scritte e il voto riportato nella prova orale.

2. La graduatoria è predisposta dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, tenuto conto di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 9 prodotti dai candidati.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

3. La graduatoria è approvata con decreto del Presidente della Accademia di Belle Arti di Napoli sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego dei candidati idonei ivi inseriti.
4. La graduatoria è pubblicata all'Albo della Accademia di Belle Arti di Napoli sul relativo sito web (www.abana.it) e sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it>) – voce Bandi.
5. La graduatoria rimane efficace per anni tre (3) decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Accademia.

ART. 11 Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dalla Accademia di Belle arti di Napoli e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e della eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Il trattamento sarà effettuato anche con modalità informatiche e potrà essere affidato ad una società specializzata.
2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
3. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 10.
4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Accademia di Belle Arti di Napoli- Via Santa Maria Di Costantinopoli 107/a 80138 Napoli, titolare del trattamento.

ART. 12 Impugnativa

1. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione e ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione.
2. Avverso la graduatoria definitiva e ammesso ricorso in sede giurisdizionale al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla stessa data. Il termine decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Accademia.

ART. 13 Ritiro documentazione

1. I candidati possono chiedere la restituzione dei titoli di cui abbiano presentato gli esemplari originali in allegato alla domanda di ammissione alla selezione trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Il ritiro può riguardare esclusivamente i documenti di cui all'art. 3, comma 6, punto b).
2. Ove sia pendente ricorso amministrativo o giurisdizionale l'Accademia può sospendere la richiesta o rinviare la restituzione.
3. Eventuali spese postali connesse alla restituzione sono a carico del richiedente.

ART. 14 Assunzione con contratto individuale di lavoro

1. L'assunzione, mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverrà a discrezione dell'Amministrazione nei casi di eventuale disponibilità di posto, anche derivante da modifiche temporanee di organico annuali
o per necessita temporanee dipendenti da assenza del personale in servizio, a tempo pieno o parziale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

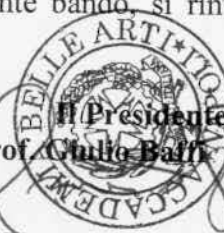
2. I candidati stipuleranno un contratto individuale di lavoro a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente - Area seconda - del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. del 04/08/2010.
3. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione comporta l'immediata decadenza del diritto di assunzione. Qualora i destinatari di proposta di contratto di lavoro a tempo determinato assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

ART. 15 Presentazione documenti di rito

1. La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego deve pervenire nel termine perentorio di quindici giorni a decorrere dalla data dell'eventuale assunzione in servizio. Ai fini del rispetto del termine farà fede il timbro postale a data apposto dall'ufficio postale accettante.
2. I documenti da produrre per l'ammissione all'impiego sono i seguenti:
 - a) certificato medico rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario, dal quale risulti che il soggetto è fisicamente idoneo all'impiego al quale concorre.
 - b) certificati o dichiarazioni sostitutive di certificazioni, rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 comprovanti i seguenti stati e fatti: - data e luogo di nascita; - cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre l'istanza di ammissione alla selezione; - godimento dei diritti civili e politici anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la predetta istanza; - la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari, per i soggetti tenuti a tale obbligo; - l'inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego; - il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di selezione; - l'inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001; in caso affermativo, dovrà essere resa la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.
3. Resta salva la facoltà dell'Accademia di Belle Arti di Napoli di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 16 Disposizioni finali

1. Responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è il Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Napoli dott. Francesco Salerno. Ogni richiesta di informazione relativa alla presente procedura concorsuale dovrà essere indirizzata unicamente al seguente indirizzo email: accademianapoli.protocollo@postecert.it con l'obbligo di precisare il seguente oggetto: "Richiesta informazioni bando collaboratore".
 2. Il presente Bando, unitamente agli allegati, è affisso all'Albo dell'Accademia e pubblicato sul relativo sito web (www.abana.it) nonché sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi).
 3. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.
- Napoli,


Il Presidente
Prof. Giulio Baffi

In allegato:

- ALL. A - SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- ALL. B - SCHEMA ELENCO DEI TITOLI PER I QUALI SI CHIEDE LA VALUTAZIONE
- ALL. C - TITOLI DI PREFERENZA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

ALLEGATO A
SCHEMA DI DOMANDA

L. _____ sottoscritt _____ (1)
nat _____ a _____ il _____
residente in _____
cap. _____ via _____
n. _____

codice fiscale n _____, tel _____
cell. _____ chiede di essere ammess _____ a partecipare alla procedura selettiva, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria d'Istituto per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Assistente, areaII -, C.C.N.L. A.F.A.M. del 04.08.2010, presso L'Accademia di Belle Arti di Napoli, indetta con Bando pubblicato in data _____ 2017.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

a) di essere nat _____ a _____ il _____ ;

b) di essere cittadin _____ italian _____ (ovvero) (2) _____ ;

c) di essere iscritt _____ nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

(ovvero non gode dei diritti politici per il seguente motivo (3) _____ ;

d) di non aver riportato condanne penali (ovvero ha riportato le seguenti condanne penali) (3) _____ ;

e) di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di avere il seguente procedimento penale)(3) _____

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale oggetto della procedura selettiva(4) _____

conseguito presso _____

in data _____

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente _____ ;

h) di non essere stat _____ destituit _____ o dispensat _____ dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stat _____ dichiarat _____ decadut _____ da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

i) di possedere l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove selettive, con idonea documentazione sanitaria della ASL) _____

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

m) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali valutabili ai fini del punteggio

n) di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio valutabili ai fini del punteggio

- o) d'impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni del proprio indirizzo;
- p) di aver preso visione di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura selettiva;
- q) di essere a conoscenza che senza ulteriore comunicazione dovrà presentarsi per sostenere la eventuale preselezione e le prove della procedura selettiva nella sede, nel giorno e nell'ora come indicato nel decreto di indizione della procedura selettiva. 10 Si allegano (5):



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca
ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura selettiva devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

Informativa ai sensi del D.Lvo 196/2003 e successive modificazioni: i dati riportati sono prescritti dalla normativa in vigore ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

(data) _____ (firma del candidato) (6) _____

- (1) Le aspiranti coniugate indicheranno il cognome da nubile.
- (2) Tenere conto di quanto previsto in merito all'art. 2 del presente bando.
- (3) Indicare l'oggetto e la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che l'ha emesso, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.
- (4) Ove occorra gli attestati rilasciati ai sensi dell'art. 14 della legge n°. 845/1978 devono essere integrati dal relativo piano di studio
- (5) I titoli valutabili ai sensi dell'annessa tabella, devono essere adeguatamente autocertificati o certificati in allegato alla domanda di ammissione o inoltrati con le medesime modalità e nel medesimo termine previsti per la domanda.
- (6) la domanda è esente da autentica di firma ai sensi del D.P.R. 445/2000. Qualora venga trasmessa per posta o presentata direttamente da persona diversa del candidato dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca

ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

ALLEGATO B

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME ASSISTENTE 1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione)

(1) fino a un massimo di punti 20 così articolati:

- | | | |
|----|--|------------|
| a) | Titolo di primo livello o titoli equivalenti (1) (2) | punti 1 |
| b) | Titolo di secondo livello (1) (2) | punti 2 |
| c) | corsi di perfezionamento, specializzazione, master di durata almeno annuale (si valuta un solo titolo)..... | punti 0,50 |
| d) | incarichi di collaborazione attinenti al profilo oggetto della selezione di durata almeno annuale in strutture pubbliche o private (si valuta un solo titolo)..... | punti 0,30 |
| e) | corsi di formazione professionale o seminari attinenti il profilo oggetto della selezione di durata almeno annuale (si valuta un solo titolo) | punti 0,50 |
| f) | idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione (si valuta un solo titolo) | punti 0,50 |
| g) | servizio (3): Servizi effettivi prestati presso le Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni.(4)..... | punti 0,50 |
| h) | Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni.(5)..... | punti 0,05 |
- 2) PROVA SCRITTA (6)fino a un massimo di punti 40
- 3) PROVA TEORICO-PRATICA (6)fino a un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100

- (1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.
- (2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole, tra titolo di Primo Livello (Laurea o Diploma Accademico) e titolo di Secondo Livello (Laurea Magistrale o Diploma Accademico di secondo Livello).
- (3) I titoli di valutare devono essere adeguatamente autocertificati in allegato alla domanda di ammissione o inoltrati con le medesime modalità e nel medesimo termine previsti per la domanda.
- (4) I servizi saranno considerati per anno accademico.
- (5) I servizi saranno considerati per anno accademico, o scolastico o solare.
- (6) Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire un punteggio minimo pari di 24 sia nella prova pratica sia in quella teorico-pratica/colloquio.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca
ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edellaRicerca
ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

ALLEGATO C

TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA A SONO:

a)

- | | | |
|-----|--|-------------|
| 1. | INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE; | GLI |
| 2. | MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI; | I |
| 3. | MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA; | I |
| 4. | MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO; | I |
| 5. | ORFANI DI GUERRA; | GLI |
| 6. | ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA; | GLI |
| 7. | ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO; | GLI |
| 8. | COMBATTIMENTO; | I FERITI IN |
| 9. | INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA, NONCHÉ I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA; | GLI |
| 10. | MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI; | I FIGLI DEI |
| 11. | MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA; | I FIGLI DEI |
| 12. | MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO; | I FIGLI DEI |
| 13. | GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA; | I |
| 14. | GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA; | I |
| 15. | GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO; | I |
| 16. | CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI; | COLORO |
| 17. | CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO; | COLORO |
| 18. | CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO; | I |



Ministero dell'Istruzione, dell'Università edella Ricerca
ACCADEMIADIBELLEARTI DI NAPOLI

19. GLI
INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI;

20. MILITARI
VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O
RAFFERMA. A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:

- b)** Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- c)** Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- d)** Dalla minore età

Nome file: BANDO ASSITENTE_TEC_DEF20.12
Directory: C:\Users\f.salerno\Documents
Modello: C:\Users\Direttore\Desktop\tutto\totalefile\file doc\Carta
Intestata_def.dotx
Titolo:
Oggetto:
Autore: Direttore
Parole chiave:
Commenti:
Data creazione: 20/12/2018 11:54:00
Numero revisione: 9
Data ultimo salvataggio: 21/12/2018 11:45:00
Autore ultimo salvataggio: f.salerno
Tempo totale modifica 48 minuti
Data ultima stampa: 21/12/2018 11:46:00
Come da ultima stampa completa
Numero pagine: 17
Numero parole: 7.144 (circa)
Numero caratteri: 40.723 (circa)



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI NAPOLI - NAPOLI

Documento in allegato protocollato in data 21/12/2018

N° di Protocollo - 4613 -

Oggetto: BANDO

Data Documento:

Inserito da: Utenza 1146 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: BANDI / CONCORSI/PROCEDURE SELETTIVE E COMPARATIVE

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: DIRETTORE

Mezzo invio\ricezione: MAIL

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto @ della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu Documenti\Allegati file.

0004613	2018	21122018	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal
GDPR - Regolamento UE 2016/679